

第五章 專科學校時期

(民國 77 年至 87 年)



第五章 專科學校時期

(民國 77 年至 87 年)

5.1 綜合陳述

5.1.1 本時期學校之組織系統

本校之組織，計有：秘書室、教務處、訓導處、總務處、實習就業輔導室、會計室、人事室、夜間部等處室單位；學科部分則有：電子工程科、電機工程科、土木工程科、化學工程科、機械工程科、環境工程科、食品工業科、森林科、畜產科、園藝科、農業機械工程科、農業經濟科等 12 個學科；另附設高級農工職業進修補習學校一所。

教職員工編制人數共計 340 人，包括：教師（含助教）229 人，職員 65 人，工友 46 人；現有教師則為 212 位，職員 61 位，工友 62 位（未含補校人員）。

86 學年度本校組織系統詳如下圖：



5.1.2 改設第一年學校概況

1、本校科別及教師學生人數

教師人數	等別	專兼	人數	教	副	講	助	專	高	合	備	
				授	授	師	教	技術 業 及 師	職部 教師			計
教師人數	日間部	專任	2	11	29	11	3	59	115	1.另有軍訓教官12人，護理教師1人。 2.日間部教師兼任進修補校教師者計61名		
		兼任			1			1				
	進修補校	專任						35	35			
		兼任						1	1			
	小計	專任	2	11	29	11	3	94	150			
		兼任			1			1	2			
學生人數	區分	年級	人數	一	二	三	四	五	六	合	備	
				年級	年級	年級	年級	年級	年級			計
	日間部	(專一、高職二、三年級)	男	374	507	456					1337	2,961人 職業進修補習學校一、二、三年級。另有高職部二、三年級及附設高級農工本校86學年度招收五專新生一個年級。
			女	68	116	117					301	
			小計	442	623	573					1638	
		附設補校	男	407	178	172					757	
			女	236	184	119					539	
			小計	643	362	291					1296	

科別及班級數	日間部	農村家政科：高職部2班		電機工程科：高職部4班專科部1班				
		農場經營科：高職部2班	電子工程科：高職部2班專科部1班	農業機械科：高職部2班專科部1班	機械工程科：高職部4班專科部1班	土木工程科：高職部2班專科部1班	化學工程科：高職部2班專科部1班	
		森林科：高職部2班專科部1班	家具木工科：高職部2班	畜牧科：高職部2班專科部1班	家具木工科：高職部2班	食品加工科：高職部2班專科部1班	園藝科：高職部2班專科部1班	
		共計：高職部13科30班，專科部10科10班						
進修補校		農村家政科：2班	電工科：3班	農業機械科：2班	機工科：3班	森林科：2班	化工科：3班	
		畜牧獸醫科：3班	家具木工科：3班	園藝科：3班	電子設備修護科：4班	測量科：2班	食品加工科：3班	
		測量科：2班	園藝科：3班	電子設備修護科：4班	食品加工科：3班	共計：12科33班		
		食品加工科：3班	電子設備修護科：4班					

製表年月：78.11

2、本校行政組織及人員配置

校長室	秘書 2 人，皆兼任。						
教務處	主任	專 0 人 兼 1 人	實習就業輔導室	主任	專 0 人 兼 1 人	校務主任 兼 1 人	
	館(中心)主任	專 0 人 兼 2 人		組長	專 0 人 兼 2 人		各學科 主任兼 10 人 職員專 3 人 兼 18 人
	組長	專 0 人 兼 2 人		職員	專 1 人 兼 0 人		
	職員	專 4 人 兼 0 人		小計	專 1 人 兼 3 人		
	小計	專 4 人 兼 5 人					
訓導處	主任	專 0 人 兼 1 人	會計室	主任	1	附設高級農工職業進修補習學校	
	館(中心)主任	專 0 人 兼 1 人		職員	3		
	組長	專 0 人 兼 4 人		小計	4		
	職員	專 4 人 兼 0 人					
	小計	專 4 人 兼 6 人					
總務處	主任	專 0 人 兼 1 人	人事室	主任	1		
	組長	專 3 人 兼 2 人		職員	2		
	職員	專 8 人 兼 0 人		小計	3		
	小計	專 11 人 兼 3 人					
	合計	日間部 預算員額 84 人		現有人員	教師兼行政工作者 29 人，職員 45 人（以工代職 0 人），共 71 人（含技術人員 23 人）		

製表年月：78.11

3、教師等級及學歷結構比率

專任級別	博士	碩士	學士	其他	小計	等級百分比
教授	6	2	1		9	5.3%
副教授	71	10	6		87	51.2%
講師	0	64	10		74	43.5%
專業技術教師						
小計	77	76	17		170	100%
學歷百分比	45.3%	44.7%	10%		100%	

4、本校建築及圖書設備

- (1) 校地面積：共 191.28833 公頃，含學校自有 191.0928 公頃（以辦財團登記者）及自有未過戶 0.1905 公頃（已購，因徵收問題尚不能過戶者）。
- (2) 校舍建築：建築總面積共 102,213.15 平方公尺，分為：教學行政、生活活動等兩大部分，其建物面積如下：

名稱	棟數	間數	建物面積（平方公尺）	備註
辦公室		28	3,294.90	
普通教室		47	3,384.00	
特別教室		(49)	(8,272.60)	
1.實驗室		16	1,644.00	
2.實習工廠		20	5,288.60	
3.其他特別教室		13	1,340.00	製圖、電化、縫紉、烹調、農科專業教室
禮堂	1		2,146.64	
圖書館	1		2,178.76	
學生活動中心	面積：平方公尺			
學生宿舍	面積：7,354.59 平方公尺			每一寢室住學生 4 人
學生餐廳間	面積：754.55 平方公尺			固定桌式、自助餐式

- (3) 圖書館：面積 2,178.78 平方公尺，閱覽室座位可容 500 人，系所科圖書室五間，全校藏書中文 74,794 冊，外文 8,811 冊，共 83,605 冊，期刊 823 種，報紙 19 種，視聽資料（含多媒體資料光碟）971 件，學術光碟資料庫 7 套，非書資料 1,749 種（件）。年度借閱圖書冊數共 30,231 冊，借閱人次 10,077 人次，每次可借圖書分為：教職員 10 冊、學生 4 冊。圖書館自動化系統狀況：利用個人電腦，NOVELL 網路架設館內自動化網路。已開發使用系統包括：採購管理系統、分編管理系統、資料建立系統、出納管理系統、公用目錄查詢系統及統計報表系統。
- (4) 運動場地：田徑場地面積 17,097 平方公尺，400 公尺跑道一個，籃、排、足、網、棒、羽、手球場共 8 個，桌球室 1 間（球桌 14 張），游泳池 0 座，國防體育設備 0 種。

5.1.3 改設最後一年學校概況

1、科班及學生人數

學制	五年制	二年制日間部	二年制夜間部	附設專科進修補校	附設高職進修補校
科別數	10科	7科	5科		16科
班級數	50班	17班	15班		44班
學生數	2,156人	781人	654人		1,460人

2、專(兼)任師資分析

教師級別	專兼任人數	備註
教授	專9人；兼2人	專任教師比例 80.4% 兼任教師比例 19.6%
副教授	專87人；兼11人	
講師	專74人；兼38人	
助教	39人	
專業技術教師	0人	
合計	209人	
全校職員	65人	教員比例 76.3% 職員比例 23.7%

5.1.4 本時期歷任校長及任內重大興革事項

校長	任期	重大興革
曹以松	77.07~86.06.21	原國立台灣大學農工系教授。 1.78學年五專部第一屆十科招生。 2.79學年高職部全部結束。 3.成立日二專農經、環工、土木、電機、電子等科；夜二專食品、電子、電機、機械、環工等科。 4.興建學生第一、第二宿舍、經德大樓、延英樓、電子電機館、新校門、時習大樓、教稽大樓等大型建築物。 5.爭取升格技術學院。 任內退休。
劉瑞生	86.07.25~87.06.30	原國立台灣大學獸醫系教授。 1.完成體育館興建。 2.完成本校改制技術學院並於民國87年7月1日正式掛牌升格。

5.1.5 教評會之運作

本校教師評審委員會之組織規程，自改制以來一邊運作，一邊修訂；至85年定案並報教育部核備。其主要內容包含：

- 1、教師之新聘及升等均採二審制，即各科設置科初審委員會，先行篩選，再送校評審委員會複選後呈校長核示。
- 2、委員之產生，除由校長擔任主席，教務主任、訓導主任為當然委員外，其餘委員係由全校教師採無記名、祕密投票選舉方式產生。
- 3、委員資格（即學術條款）必須符合：到校服務一年以上；專任副教授以上；最近五年內，有三篇以上學術性之著作發表者。
- 4、該組織規程具體規範本校教師之聘任、升等及不適任教師之解聘等相關事宜。

由於該規程對本時期教師同仁影響之層面較大，茲錄列如本節附錄，以備參考。

5.1.6 校園整體規劃

1、規劃組織共識之形成

本校建立校園規劃組織結構如下圖，以凝聚全校同仁之意見，建立本校中長期發展計劃；其中包括：組織制度之建立、教學實習之推動、學生活動之展開、校園規劃之配置及專案工作之進行，並希望聘請校外專家參與規劃，以期建立完整之架構，再透過全校師生的共同參與，逐漸形成本校之特色，樹立獨特之校風。

2、整體規劃重點

82年委託東海大學「環境景觀規劃暨景觀研究中心」完成本校校園之整體規劃，將校區配置為入口區、中央教學行政區（中央軸線）、南北兩側教學區及包含農場與人工湖的西區等五大區塊；校區各項重大工程新建優先順序，即遵循該規劃成果，由學校西區向東側舊校區陸續推進。

3、執行情形及配套措施

(1) 增建教學研究區

改制九年多以來，已完成時習大樓、格致大樓、經德大樓、教稽大樓等四棟教學與實

習場地的新建，並且分配農工各科作為辦公室、教室及研究室使用，已明顯改善本校現階段對教學、實習與研究空間之需求。

(2) 增建學生活動空間

為提供學生休閒空間及配合學生課外活動需要，利用化工科館後方空地興建戶外劇場一座，已於 85 年 10 月開放使用。另為利於雨天體育教學，規劃新建體育館一座；新建工程 82 年 11 月 22 日正式開工，於興建進度達 16.83% 時，竟因包商倒閉暫停施工；復於 85 年 11 月 22 日重新招標恢復施工，終於 88 年順利落成啟用。

(3) 校園綠美化工程

逐年整建人工湖景區，提供校區綠美化空間。建立綠化精神地標，鼓舞學生愛校精神，並綠化景觀。依序完成各新建大樓四周綠美化地帶，緩和 high 層水泥建築物的壓迫感，提供全校師生舒適之學習與工作環境。

(4) 整建農林牧場

完成大礁溪實習林場的管理室、氣象觀測站與步道整建工程，營造較完整的實習空間。完成牧場廢棄物、廢水處理，以及牛舍與豬舍整建工作，改善動物飼養環境與教學實習場地，以利學生實習。

(5) 提供公共設施

完成第一期校區給水系統改善，將學生宿舍及教職大樓的洗滌用水與飲用水管線分開，以節省用水費用；完成全校老舊廁所的整建工程，提供較舒適的生活空間；完成老舊校區電源高壓控制室整建工程，以提供穩定電源。

5.1.7 學校未來發展方向

1、校務發展計畫

(1) 中長程發展計畫方針

在校務會議、行政會議、主管會議、教務會議、校園規劃委員會議及其他有關會議之充分研擬溝通下，本校中長程發展計畫之擬訂，已凝聚共識作成決策。據 85 學年度資料所載，在中程發展方向上，以推動學校能於近兩年內改制為技術學院並附設專科部為主軸；在長程發展方面，盼於最短期間能升格為一完整之大學，以符合地區民眾長久之期盼。

在此共識下，近兩年學校在新校區校地的爭取、圖儀設備的改善，評鑑成績的提昇，建教合作、推廣教育及實務性研究之加強等相關工作，均持續並積極進行且績效卓著。

(2) 成立校務發展委員會

為校務發展進行整體規劃，落實校務發展目標，本校 86 年 3 月 7 日正式成立校務發展委員會，由曹以松校長擔任主任委員，並指派羅祺祥為秘書，辦理會務有關事宜。

該委員會於 4 月 14 日召開第一次會議，決議先針對三個主題由各委員分組研討，主題內容及分組委員如下。

透過該委員會研擬出對於未來人力與經費需求，之可行建議方案，並且著手規劃校務基金之籌措，冀以加速推動本校校務發展之進程。

組別	主 題	討 論 綱 要	委 員 名 單
一	組織發展與法規制訂	1.組織員額與法規制訂 2.科系發展與整合 3.教學與研究 4.改制大學	召集人：江漢全 委 員：喻 新、翁瑞光、黃賢統、傅維斌 林瑞裕、吳銘達、林淑妙、楊添丁 黃桂生、羅祺祥
二	校地規劃	1.校地增購 2.校園規劃	召集人：馮臨惠 委 員：許木杞、陳進傳、戴舉璋 黃桂生、楊添丁、羅祺祥
三	校務基金	1.校務基金 2.推廣教育	召集人：吳柏青 委 員：戴舉璋、陳凱剛、林瑞裕 江漢全、馮臨惠、羅祺祥

2、行政單位配合措施

自 85 學年起，各單位積極推動下列配合措施：

- (1) 成立課程委員會，研議各科及通識課程之開設及更動事宜，提供教務會議參考。
- (2) 採取員額標準及各科課程需求並重原則，檢討各科教師及助教員額，確實控管人員之增聘。提前進行規劃課程、師資及教學空間，以配合學校之發展。
- (3) 呼應地方高中職以下學校之需求，推動在本校設立區域網路中心。
- (4) 建教合作之推展著重「農工整合」，以從事有地方特色之建教合作工作為主要方向，與地區產業密切結合。未來其他重要工作項目包括：
 - ① 深入瞭解地區產業需求，配合地區之各項產業發展，推動有地方特色之建教合作。

此外，積極舉辦各項技術研討會，將最新之科技新知提供地區產業並藉此機會深入瞭解地區產業之需求，使學校之人力資源及研究設備與地區產業之需求相配合。

② 維持民營企業委託本校之專案計畫適度成長。

附錄

國立宜蘭農工專科學校教師評審委員會組織規程

教育部 85 年 2 月 17 日
台(85)技(三)字第 85012102 號函核准

- 第一條 本校為評審教師之新聘升等資格及學術研究事項，特依專科學校法第二十四條，專科學校規程第二十一條及本校組織規程第二十一條之規定，設置教師評審委員會（以下簡稱本會）。
- 第二條 本會設置委員十七至廿一人，校長及教務主任、訓導主任為當然委員，餘就到校一年及專任副教授以上，且最近五年來有三篇學術性著作發表者，按下列方式由校長聘請之。
- 一、由全體教師採無記名單記法投票選舉十名。
 - 二、另由各科科主任及共同科各召集人相互投票選舉八人為委員。
 - 三、前述一、二款當選人以每科一人為原則。
 - 四、前述一、二款之候選人由教務處會同人事室審查其資格。
 - 五、除本條前段之當然委員外，一、二款之委員其任期以二年為限得續聘之。
- 第三條 本會置主任委員一人，由校長兼任。開會時校長因事不能主持會議時，由教務主任代理。
- 第四條 本會置執行秘書一人，由人事主任兼任之。
- 第五條 本會開會時得邀請有關人員列席說明。
- 第六條
- 一、本會於每學年度結束前一個月內舉行會議一次為原則，必要時，得召開臨時會議，會議時須有委員三分之二出席始得開議，開會時須有出席委員三分之二同意，始得決議，投票採無記名方式行之。
 - 二、委員公出或請假不得由其他人員代理；委員對本身及三親等內親屬提會審議事項應迴避。
- 第七條 本會之職掌如下：
- 一、審議本校關於教師聘任、升等、薪級提（晉）敘、解聘、學術研究（含進修）、延長服務等事項單行規章。
 - 二、評審有關教師之新聘、改聘、不續聘、延長服務、解聘等事項。

三、評審有關教師之教學、研究發明、學術論著、服務貢獻暨升等事項。

四、評審有關教師參加國內進修事項。

五、評審有關教師重大獎懲事項。

六、其他有關教師應行評審事項及校長交議事項之審議。

第八條 本會審議上列有關事項時，不得違反上級有關法令規定。

第九條 新聘教師應檢送有關證件著作，由所屬單位主管會同教務主任簽報校長提交本會審議。

第十條 各科得組織科教師評審委員會或教師評審小組，初評該科有關教師評審事項。

第十一條 本組織規程經行政會議、校務會議通過，並報教育部核備後實施，修正時亦同。

5.2 教學活動

5.2.1 設科

本時期改設當時，僅設立五專部，迨後期，始增設日二專及夜二專等學制。五專部第一屆招生在 78 學年度；嗣後為配合本校升格技術學院，各科遂次第停止招生。

自 81 學年起各科次第增招日、夜間二專部，迨 87 學年起，亦為因應本校升格而次第停招。茲以本時期學制、設科別及各科招生之起訖屆數列表如下：

學制及科別	1.五年制專科 農科：園藝科78~89、森林科78~89、食品加工科78~89、農業機械工程科78~88、畜牧科78~88。 工科：電子工程科78~91、電機工程科78~91、機械工程科78~91、化學工程科78~90、土木工程科78~90。 2.二年制專科 日間部：農業經濟科81~89、環境工程科81~88、食品工業科86~89、土木工程科83~89、園藝科86~89、電子工程科82~89、電機工程科82~87。 夜間部：電子工程科81~89、食品工業科82~88、環境工程科84~88。電機工程科84~89、機械工程科84~89。 ※各科後之數字，為其招生之起訖學年度。
重大紀事	1.五年制專科入學資格為國中畢業，修業五年；78學年度正式招生。 2.二年制專科入學資格為高職畢業，日間部在校修業二年、夜間部在校修業三年。 3.食品加工科於79學年起，改稱食品工業科；畜牧科79學年起，改稱畜產科；農業經濟科自88學年起，改稱應用經濟科。 ※統計時間：93學年度。

5.2.2 教務組織與運作

1、教務、科務會議組織及運作情形

改設初期，即成立教務會議及各科之科務會議組織。教務會議由教務主任、各科主任出席，教務處各組、館、中心、組長、主任列席；校長親自主持，每月不定期召開乙次，研討教務工作之興革，掌握學生學習動態，並交換教學心得。科務會議由各科主任及該科教師組成，依需要另請科內同仁、導師、教官、學生代表及校內有關人員出席；共同科則依各教學研究會為單位，以每月舉行一次為原則。

2、各科教學研究會之推展情形

至 82 學年，本校共同科目及專業科目教學研究會共計 21 科，各教學研究會成員均為任教相關科目之教師，除專業科目教學研究會由各科主任擔任召集人外，共同科目由每一教學研究會互選教師一人為召集人，任期一年，連選得連任，負責推動各該科目教學研究有關事宜。各科教學研究會每學期舉行一至二次，由各科教學研究會召集人召開並主持之。討論內容包括：(1) 教材與用書之選定；(2) 教學方法之研討；(3) 課程進度之協調；(4) 考試命題方式、內容難易之商榷；(5) 評分標準之研議；(6) 正課與實習課程之配合；(7) 其他有關教學研究事項之探討及困難之提出等。會議記錄於會後送教務處彙總整理，作為改進全校教學之依據。

5.2.3 課程

1、課程依據

(1) 五專部

各科授課科目及時數，悉遵教育部訂定之課程標準辦理。本校五專部學生於 78 年 7 月入學，當時採用舊標準（教育部民國 77 年 11 月公布「五年制農業專科學校各科課程標準」）。

82 年 11 月教育部公布「五年制專科學校共同科目表暨教材大綱」；翌年六月，復公布各專業類科之科目表暨教材大綱，供各校遵行。

教育部於 83 年為使各校授課更具彈性，除編列部分核心課目必須講授外，其餘課程授權各校自行斟酌地區需求及師資狀況靈活安排。該項課程科目經報備核准後，自 84 學年度起，入學新生即按此標準授課。

(2) 二專部

所依據之標準為民國 77 年 11 月教育部公布之「二年制專科學校各科課程標準」及 82 年 11 月公布之「二年制專科學校共同科目表暨教材大綱」、「各類科科目暨教材大綱」等規定實施。

迨 83 年與五專同時改為彈性排課後，其標準亦隨之改變。新標準自 84 年入學之班級開始實施。

本校於 83 年 9 月 22 日成立「課程審查小組」，並於該日召開第一次會議，小組成員

由江漢全、吳柏青主任及徐碧生、李棟村組長，王兆桓、陳進傳、須文宏、歐明謙、呂宗佳等老師共同組成。

至於各科之教學綱要，均依教育部頒訂之五專及二專課程標準及教材大綱實施，教學進度由授課教師自行擬定或經各科教學研究會研商後訂定，由教務處隨時核對並管制進度。每學期末邀請各任課教師撰擬下學期授課內容概要，於開學前公佈。一方面讓學生瞭解教學內容，以利授課，另一方面供校內教師互相參考，並方便各界瞭解本校施教內容。

2、提昇教師教學品質之具體作法

- (1) 確實掌握教師上、下課狀況並協助其教學。
- (2) 教師編寫教學大綱並嚴格追蹤進度，以落實教學內容。
- (3) 實施任課教師之期中、期末考之評量，並且對評量成績過度偏離者加以檢討。
- (4) 對各課程進行問卷調查，統計結果後告知各科教師，以利改進。
- (5) 調查統計教師調課情形；調課率偏高時，予以詢查瞭解並呈校長及彙送教評會促請改善。
- (6) 鼓勵教師使用視聽媒體，編寫教材，提昇教學品質。

5.2.4 師資結構分析

1、教師聘用及師資結構

(1) 新進教職員進用方式

本校新進教職員均採用公開登報徵才方式辦理，先由各用人單位簽請徵才建議，經核可後送人事室依所需資格及專長公開刊登各大報紙，採用通信報名。教師則由各科組成初評委員先評審，再擇優提本校教評會公開審議；職員則交由甄審委員會審議，經多數委員通過，依法簽請校長聘請或派用。

(2) 教師結構方面

改設初期，本校師資嚴重不足，當時的因應措施是一方面大量進用博士級師資，另一方面荐送原有師資至國內外研究所繼續深造以取得較高學位或輔導撰寫論文送審。

關於博士級師資之遴用，在 80 年以前具有博士學位之師資非常難求，尤其是工科方面。

迨 80 年以後，受世界性經濟不景氣影響，海外大批博士回流，又形成供過於求現象，當時一個缺額競爭的對象往往在 10 位以上，其競爭之激烈可以想見。

80 學年度本校計有博士 7 位，81 學年進用 11 位；82 學年進用 25 位，至 84 學年時博士師資已達 66 位；86 學年全校講師以上計 170 人，其中博士 77 人，佔全部師資 45.3%，碩士 76 人，佔 44.7%；在職級方面，副教授以上計 96 人，助理教授 3 人，其陣容之堅強，可見一斑。

(3) 既有師資進修方面

本校改設專科後，既有教師進修，除依現有規定辦理外，本校並成立教師進修委員會，擬訂教師進修辦法，報部核定後實施。原高職教師在改制後五年內經教育部核准帶職帶薪進修碩士學位者多達 23 位，補助撰寫論文 17 位。

又，專科部教師進修博士學位者 11 位，進修碩士學位 1 位，國外研究一年 1 位；補校部分，進修碩士 3 位，四十學分班 6 位；職員進修碩士 1 位，空大 7 位，空專 2 位。

總體來說，改設末期（86 學年度）全校師資情形為：

該學年全校日間部 67 班，夜間部 15 班，按教育部的規定，每班合格專任教師應為 2.0 人，而本校卻已高達 2.6 人，不僅克服了改設初期師資嚴重不足的困境，更超越部訂標準甚多。

2、教師研究成果之發表

本校出版之《宜蘭農工學報》創刊於 78 年 6 月，每年出版兩期，每期刊載約十二篇學術論文，由於該刊採校外審稿方式，發表機會極為不易。又圖書館曾於 83 年出版《本校教師著作目錄》一冊，因著作量成長快速，後於 85 年校慶修訂出版《本校教師著作目錄暨摘要》第一輯：農科部分；次年 6 月，出版第二輯：工科及共同科部分。

5.2.5 辦學績效

1、學生績優之獎勵與學習困難之輔導措施

(1) 各項成績優良學生之獎勵

其獎勵方式與一般學校相同外，83 學年度起每學年各班成績第一名者頒發「篤學獎章」一座。該學年共頒發獎章七十八人。學生申請校外獎學金計有二六〇人，獲得獎助學金者八十五人，獎助學金額計 1,064,960 元。

85 學年度起增列六項獎勵措施，於畢業典禮中進行頒獎，以鼓勵學生向上：① 全學程學業成績最優獎；② 全學程操行成績最優獎；③ 全學程實習成績最優獎；④ 全學程全勤獎；⑤ 全學程運動績優獎；⑥ 宜光獎章：五項總成績第一名者。

對家境清寒學生之補助情形：依教育部（83）042381 號函辦理，凡繳驗證件符合者（鄉鎮市公所開立當年度有效之低收入戶證明），准予減免全部學雜費用。該項措施於學生繳交學費前均以口頭及書面通知方式轉知各生。

此外，軍公教子弟及原住民子弟亦有部分學雜費用可以減免，學校於事先均詳細告知。

(2) 學生學習困難之輔導措施

對於基本科目或專業科目成績偏低之學生進行補救教學，補救教學分為集體輔導及個別輔導，前者以班為單位，利用晚上時間，實施補救教學；後者則依個別差異，由授課教師依實際需要實施個別輔導，以上兩種方式均不報支津貼及收費。

至於特殊身分學生或成績偏低學生之補救教學或輔導措施，在輔導措施方面，設置原住民學生輔導老師一位；軍訓室設有專人辦理僑生輔導業務；成績偏低學生由各班導師及科輔導老師督導。在補救教學方面，成績不及格者，期中開重修班及每年暑假開暑修班補救之；對於成績偏低之學生，告知各科及導師以進行補救教學，但因經費不足以致成效不彰。

(3) 有關提高學生學習成效之具體作法

鼓勵教師多加利用視聽媒體及戶外教學，以達到教學生動、活潑化。積極開設通識課程，聘請校內外有特殊專長之教師開課，每學期皆開設 14 門以上的通識課程，不但可充實學生人文素養又可提供學生依興趣不同之選項。

教學資源方面，擴充圖書設備，以利學生查詢資料及閱讀相關書籍，提高學習興趣；

同時鼓勵各科教師與相關企業進行合作，多次舉辦工廠實習及參觀，增進學生實作技能。

2、教學績優與獲獎情形

(1) 教師教學績優方面

- ① 83 年 11 月曹以松校長榮獲「中國農業工程學會」頒發 82 年度學術獎。
- ② 教育部頒發「技術學院暨專科學校教學績優教師獎」各年度獲獎名單：79 學年度，園藝科主任呂宗佳教授、圖書館主任黃桂生副教授；80 學年度，環工科主任江漢全副教授、食品科主任黃國榮副教授；81 學年度，土木科郭榮欽講師；82 學年度，教務主任翁瑞光副教授、土木系主任黃賢統副教授。

(2) 教職員獲獎情形

- ① 民國 83 年 3 月 29 日：農機科主任吳柏青獲選為 83 年全國優秀青年並接受表揚。
- ② 民國 83 年 3 月 21 日：訓導主任李元陞與食品科講師須文宏當選年度優秀青年。李元陞主任並獲選為 84 年全國優秀青年。
- ③ 民國 77 年：人事主任朱硯清先生參加全省人事人員研究發展論文競賽，以「如何勵行十項革新要求，倡導簡樸風氣計畫」榮獲省府頒發獎金及獎狀。
- ④ 教育部「公立大專院校技術人員傑出技術獎助」各年度獲選名單有：79 學年度，土木工程科林焜鏘技士；80 學年度，機械工程科蔡萬寶技士；81 學年度，土木工程科方俊盛技士；82 學年度：食品工業科曾再坤技士。

3、歷年評鑑情形

本校於 78 年暑期甫正式參加北區五專聯合招生，81 學年適逢農科評鑑。在受評五科之中，食品加工科和森林科均列為一等，畜牧科、農業機械科為二等；園藝科因實習農場面積不足，評為四等。82 學年教育部再進行工科及行政類組評鑑，因校內多項館舍尚未完工，各項軟、硬體設備仍在次第添置中。因此，僅教務及訓輔組列為一等；迨 86 學年再評，工科中之電子、電機、機械、化工、土木等五科及行政組（含組織、人事、總務、會計等）均列為一等，環工科屬教育部專案評鑑，亦獲一等。

5.2.6 圖書資訊

1、圖書館藏與運作

本時期圖書館館舍為四樓式獨立建築物，總面積 2,179 平方公尺，讀者座位 500 席。除有 1 名館長外，計有：高考及格、圖書館系畢業之館員 2 人，電腦及人文科學碩士之助教各 1 人，圖書館系畢業之助教 1 人及受短期圖書館專長訓練同仁 4 人等 9 人。

2、館藏統計

截至 84 年 12 月 31 日，圖書館總館藏量為 84,500（冊、件、種、捲、片）。其中包括：

- (1) 圖書資料（中、外文圖書、學報期刊等）78,478 冊。
- (2) 非圖書資料（印刷式及非印刷式）約 6,000（種、捲、片）。

註：館藏數量，依據 84 年「專科學校圖書館營運要點草案」之館藏數量計算方式為：館藏數量＝圖書冊數＋裝訂期刊冊數＋當期期刊種數＋非印刷資料＋善本圖書冊數＋館際合作資料處理件數。

3、出版品

本時期內，因網路資訊尚未十分普及，為便於讀者查詢資料，圖書館先後出版目錄、索引、彙編等甚多。茲摘要列表如下：

出版時間	出版品名稱	說明
民國 84.10	館藏期刊、視聽資料暨圖書目錄	1. 六鉅冊；每冊所載資料，皆在萬筆以上。 2. 內容針對本校農科（園藝、森林、食品、農機、畜牧、農經）教學相關主題。
民國 84.10	本校館藏圖書目錄	三鉅冊。
民國 85.03	本校中外文期刊論文索引	二鉅冊。
民國 85.05.12	國立宜蘭農工專科學校校史	1. 慶祝本校 70 週年校慶暨校史館落成。 2. 第一編：大事紀；第二編：敘事篇；第三編：照片輯存。
民國 85.05.12	本校教師著作目錄暨摘要	第一輯：農科部分。
民國 85.12	歷年有關本校新聞剪輯	第一輯：民 35~80。 第二輯：民 81~85。
民國 86.05.12	曹以松教授論文集	1. 收集本校前任校長歷年發表之學術論文二百餘篇。 2. 共六鉅冊。

民國 86.06.20	本校教師著作目錄暨摘要	第二輯：工科及共同科部分。
民國 86.07	館藏期刊、視聽資料暨圖書目錄	1. 六鉅冊；每冊所載資料皆在萬筆以上。 2. 內容針對本校工科（電機、電子、木工、化工、機械、環工）教學相關主題。
民國 86.10	教育部公文彙編	1. 八輯。 2. 自民 77.7.1 至民 86.7.30。
民國 86.10	本校主管會議紀錄彙編	1. 二輯。 2. 自 79 學年至 86 學年。
民國 86.10	本校行政會議紀錄彙編	1. 二輯。 2. 自 77 學年至 85 學年。

4、教務行政電腦化與學術網路之普及

(1) 有關教務行政電腦化方面

本時期電腦作業風氣漸盛，除電腦教學由電算中心與各科共同開設外（列入必修），在教務行政處理採用電腦化之情形大致為：

80 學年度，學業成績處理及學籍管理方面完成電腦化；81 學年，增加學生選課系統；83 學年起，圖書館除提供光碟檢索服務、期刊論文索引服務外，更積極朝向提供學術網路資料庫檢索服務，以便全校師生蒐集研究資料。教務行政上檔案存取亦已逐步使用電腦，硬體設備在本時期末期已購置齊備。

(2) 有關連線台灣學術網路方面

85 學年時，圖書館透過台灣學術網路連接的線上資料庫，包括：國科會科資中心全國科技資訊網路（STICNET）、農資中心全國農業科技資訊服務系統，以及國家圖書館全國圖書資訊網路等，提供全校師生上網搜尋資料之服務。

自 86 年 4 月起，電算中心又將連接台灣學術網路的數據專線改為 T1，速度較原有 19.2K 專線提高數十倍，師生稱便。但相較於西部地區學術網路骨幹已提昇為 T3，東部地區網路骨幹速率實仍有待進一步提昇。

該學年並建置 BBS、GOPHER 等伺服器，學生可以透過網路讀取電子郵件、加入各類討論群、搜尋有用資訊，使用情況極為踴躍。自 85 年 10 月起，復建置 WWW 伺服器，全校各行政與教學單位之資訊均可經由網路提供各界查詢，增進對本校之了解。為降低連接台灣學術網路專線之資料流量，本校另架構 Proxy 與 FTP 伺服器，方便師生就近取得所需資訊，大幅提高網路使用效率。

本校各型主機帳號均開放師生申請，申請程序甚為簡便，學生只要憑學生證即可辦理，每學年申請人數均在千人以上且快速增加中，使網路的使用更形熱絡。

除校內專線外，本校亦開放十條撥接線路，供師生自校外透過電話線路連接本校主機，每一門號速度為 28.8K，撥接號碼公佈於全球資訊網站，以方便利用。本校也積極規畫延伸網路至教職員與學生宿舍並與圖書館合作開發館藏線上查詢系統，使網路更為普及而應用更為廣泛。

5.2.7 教學設備充實

改設初期，原高職之教學設備尚可支應。為因應各科未來專業教學、實驗之需求，自 80 學年度起，各科教學儀器設備預算大幅成長：80 學年度 4,200 萬元；81 學年度 5,400 萬元，82 學年度 5,900 萬元。惟至 83 學年以後，因受政府預算縮減影響，教學設備充實情形趨緩。

83 年度教學儀器設備總經費計 2,200 餘萬元，添購之重要儀器設備計有：微處理機（MICE11 8088）教學組、材料萬能試驗機、氣相層析儀、二百噸混凝土抗壓試驗機、噴霧乾燥機、食品物性分析儀、電腦數值（CNC）成型機等。

該年度教育部專案補助本校營建自動化教學改進計畫與農業自動化教學改進計畫經費總計 228 萬元整，以購買自動化教學設備。本校並提供 400 萬元配合款以籌設自動化教學中心，於本校電子科、電機科、土木科、機械科及農機科等五科分別建立計算機自動化教學組、機電整合教學組、營建自動化教學組、製造自動化教學組及農業自動化教學組。

至 84 年度教學圖書儀器設備經費為 2,500 萬元，添購頻譜分析儀、電腦平板測量設備、電子投影設備、立式銑床、塑膠押出機、板式熱交換實驗設備、氣相層析儀等。

該年度教育部補助本校自動化科技教學改進計畫，總經費計 288 萬元（農業自動化 102 萬元、營建自動化 82 萬元、機電整合自動化 52 萬元、製造業自動化 52 萬元）。本校於 83 學年度經校務會議通過「自動化教學中心」組織章程，並提報教育部核備。自動化教學中心下分農業自動化組與工業自動化組兩組，整合本校自動化教學師資與設備，以推動本校自動化教學及農工整合工作。

為加強教學儀器設備之使用與管理，以提高教學儀器設備之使用率，避免教學設備閒置，配合經費稽核委員會之年度訪視，均親至各教學單位訪視，督導儀器設備之使用、保養情形。

85 年度之教學儀器設備費為 2,900 萬元，本學年充實之重要儀器設備計有：攜帶式光合測定儀、HPLC 螢光偵檢器、快速糊液粘度測定儀、曳引機、衛星定位測量儀、射出成形機、荷重計及應變

指示器等。

又，本校於 84 學年度設「自動化教學中心」並置工業自動化、農業自動化等二組，以推動農工整合，積極規劃本校自動化教學。為配合教育部科技顧問室補助之「自動化教學改進計畫」，本校農業機械工程科提報「農業自動化教學改進計畫」及電子工程科提報「通訊自動化教學改進計畫」合計 300 萬元整，學校另專案補助 200 萬元配合款，總計 500 萬元，購置自動化教學設備。

本時期最後一學年之教學儀器設備費為 3,200 萬元，添購之重要儀器設備計有：一氧化碳測定儀、水中油份測定儀、GPS、HPLC、衛星定位測量儀、紫外線可視雙光束分光光譜機、電子測距經緯儀、雷射測距儀等。

綜合來說，本時期充實之儀器設備，就教學而言，已達部訂水準；但就教師研究工作而言，似仍有待充實。

5.2.8 本時期最後一學年之科別、班級數及在校學生人數統計

1、日間部班級統計

86 學年度日間學制班級數統計表

科別	學制 班級數	五 專						二 專			合 計
		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	小 計	一年級	二年級	小 計	
農 業 經 濟 科								1	1	2	2
土 木 工 程 科	1	1	1	1	1	1	5	2	2	4	9
機 械 工 程 科	1	1	1	1	1	1	5				5
化 學 工 程 科	1	1	1	1	1	1	5				5
環 境 工 程 科								2	2	4	4
電 機 工 程 科	1	1	1	1	1	1	5	1	1	2	7
電 子 工 程 科	1	1	1	1	1	1	5	2	1	3	8

農 業 機 械 工 程 科	1	1	1	1	1	5				5
食 品 工 業 科	1	1	1	1	1	5	1		1	6
畜 產 科	1	1	1	1	1	5				5
森 林 科	1	1	1	1	1	5				5
園 藝 科	1	1	1	1	1	5	1		1	6
合 計	10	10	10	10	10	50	10	7	17	67

資料來源：93.12.06 教務處註冊組

2、日間部學生人數統計

86 學年度日間學制學生人數統計表

科別	學制 學生數	五 專						二 專				合 計
		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	延 修 生	小 計	一年級	二年級	延 修 生	
農 業 經 濟 科	0	0	0	0	0	0	0	49	47	0	96	96
土 木 工 程 科	50	42	45	42	38	10	227	82	77	18	177	404
機 械 工 程 科	47	47	39	33	34	11	211	0	0	0	0	211
化 學 工 程 科	50	47	31	32	32	13	205	0	0	0	0	205
環 境 工 程 科	0	0	0	0	0	0	0	74	68	20	162	162
電 機 工 程 科	49	48	36	33	35	13	214	45	45	10	100	314
電 子 工 程 科	50	50	43	39	35	13	230	98	42	13	153	383
農 業 機 械 工 程 科	47	36	36	28	21	8	176	0	0	0	0	176
食 品 工 業 科	51	49	52	34	42	10	238	42	0	0	42	280
畜 產 科	49	46	44	35	35	3	212	0	0	0	0	212
森 林 科	48	43	40	38	37	9	215	0	0	0	0	215
園 藝 科	49	49	48	39	37	5	227	50	0	0	50	277
合 計	490	457	414	353	346	95	2,155	440	279	61	780	2,935

資料來源：93.12.06 教務處註冊組

3、夜間部班級及學生人數統計

86 學年度夜間學制班級數統計表

科別	學制 班級數	二專			合計
		一年級	二年級	三年級	
農業經濟科					
土木工程科					
機械工程科		1	1	1	3
化學工程科					
環境工程科		1	1	1	3
電機工程科		1	1	1	3
電子工程科		1	1	1	3
農業機械工程科					
食品工業科		1	1	1	3
畜產科					
森林科					
園藝科					
合計		5	5	5	15

註：表列各科均為單班。資料來源：94.06.24 進修部教務組

86 學年度夜間學制學生人數統計表

科別	學制 學生數	二專				合計
		一年級	二年級	三年級	延修生	
農業經濟科						
土木工程科						
機械工程科		44	36	40	0	120
化學工程科						
環境工程科		42	42	42	0	126
電機工程科		46	40	43	0	129
電子工程科		49	43	39	8	139
農業機械工程科						

食品工業科	49	43	42	5	139
畜產科					
森林科					
園藝科					
合計	230	204	206	13	653

註：表列各科均為單班。資料來源：93.12.17 教務處註冊組

5.2.9 本時期歷年畢業生人數統計

本校五專部第一屆招生時期為 78 學年，二專部（含二專夜間部）第一屆招生為 81 學年，故自 82 學年起，開始有畢業生。又本校於 87 年 7 月升格為學院後，五專部及二專部仍然繼續招生，故自 88 學年之後，已有二技畢業生出現。茲列表如下：

本校各學年畢業生人數統計表

畢業學年	學制	畢業人數	合計	備註
民國 83 年（82 學年度）	五專	270	395	
	二專	125		
民國 84 年（83 學年度）	五專	318	534	
	二專	191		
	二專夜間部	25		
民國 85 年（84 學年度）	五專	339	618	
	二專	223		
	二專夜間部	56		
民國 86 年（85 學年度）	五專	399	712	
	二專	233		
	二專夜間部	80		
民國 87 年（86 學年度）	五專	348	793	87.07.01 改制為國立宜蘭技術學院
	二專	261		
	二專夜間部	184		

註：表列各科均為單班。資料來源：93.12.17 教務處註冊組

截至專科時期最後一年（86 學年度）止，總計五專生畢業人數為 1,674 人，二專生畢業人數 1,033 人，二專夜間部畢業人數為 345 人。

5.3 學生活動

5.3.1 重大訓輔措施

有關生活教育、品德教育及民主法治教育之規劃及執行情形如下：

每學期定期召開訓育委員會議，由教務處、訓導處及各科主任、導師代表等集會討論訓導政策及有關訓輔事宜；另視實際需要，隨時召開臨時性會議，以便於彼此交換意見。

為加強民族精神教育，校長及各級主管經常利用週、朝會或開學典禮、新生訓練等各種集會，勉勵學生建立優良品德，養成守法、守紀、守分、守秩序的品格形象，以協助導正社會風氣；經常舉辦專題演講、座談等活動，以培養青年正確人生觀。

以獎勵為主，處罰為輔來匡正學生行為並利用機會教育，激發團隊榮譽心，以引導學生團隊合作之精神。全年累計之獎勵約為處分之四倍。學生獎懲均通知家長並取得聯繫，配合主任導師、班導師及學生輔導中心輔導老師共同輔導。如所犯屬重大違規，立即聯繫家長來校商討輔導；寒暑假寄發家長聯繫函配合輔導；平時並嚴格督導學生缺曠課情形。

5.3.2 導師責任制之推展

訓導處之訓育方針、計劃，悉依「訓育委員會」之決議案，認真執行。

本時期訓育委員會，以校長、教務主任、訓導主任、各科主任導師、實習主任、總務主任、軍訓總教官為當然委員，另由校長聘請導師及專任教師若干人為委員組織之；定期召開會議，研討規劃有關訓導之重要事項，並且按需要隨時召開臨時性會議，以便於彼此交換意見。

本時期訓育活動之運作，可從導師責任制及學生社團推展情形來瞭解其梗概：

1、導師遴選

基於新生適應課業及新環境之需要，凡一年級各班皆實施雙導師制，餘則採單導師制。輔導範圍由上課時間擴展至課餘，自校內而校外，使賃居在外的學生也能有良好的生活教育。

審慎遴選導師：由各科推薦，訓導處審查，校長核聘，以求密切聯繫配合，加強學生生活輔導。訓委會及有關學生訓輔方面的各項委員會均以導師為主體，使導師對於重大之訓導決策有參與感、認同感及責任感。

2、意見交換與溝通

各學期及不定期辦理導師工作研討會，課程設計以加強其輔導理念、意見交換、利於日後工作推展為主；每月召開導師會議，強化對學生輔導工作之瞭解；排定班會與導師時間，使導師有固定時間與學生相處，進行雙向交流；利用課餘時間辦理班級活動，藉以增進師生感情。

擬訂班級活動經費補助辦法，鼓勵導師利用課餘時間辦理郊遊等活動，藉此休閒活動引導學生行為。

3、師生及家長間之互動

每週召開班會，使師生藉由討論進行意見溝通，進而建立團體共識，達到團結合群的教化功能。導師每週評閱學生生活週記，以確實掌握學生生活習性，給予及時輔導或協助。

4、輔導技巧切磋

加強導師與家長間的聯繫，使家長能瞭解子女在外就學的動向，並與導師共同負擔輔導職責。修訂「導師手冊」內容，提供導師更充實明確的參考資料，並製訂「輔導資料冊」以便詳實記錄學生日常個人資料。提供「張老師月刊」等輔導刊物予各主任導師、班導師、輔導教官，以增進輔導經驗。於期末舉行導師座談，將班級輔導的評估報告提供給導師們參考。

利用導師工作研習會，邀請專家學者講授：班級管理、生涯規劃等課程，以充實導師輔導能力，利於訓輔工作推展。

5.3.3 社團活動

社團活動最主要的目的在培植和增強學生待人處事的能力。本時期自 80 學年度起，各社團活動開始蓬勃：

1、在全校性活動方面

(1) 80 學年度各社團仍屬摸索階段，大型活動只舉辦過六場：

- ① 迎新舞會：由學生活動中心主辦，各委員會協辦，於 11 月 21 日假中正堂舉行。
- ② 迎接 91 年演唱會：本校各學生社團聯合於 1 月 4 日演出。

- ③ 校慶愛心園遊會：4月21日，假運動場舉辦，有：各科學會、各班級、各學生社團聯合展出，計40個攤位。
- ④ 校園民歌比賽：學生活動中心主辦，民歌社承辦，由全校師生自由報名參加，於4月24日假中正堂舉行。
- ⑤ 美麗80演唱會：學生活動中心與各社團聯合主辦，滾石公司全體歌手賣力演出，造成四千觀眾之熱潮。
- ⑥ 社團負責人研習會：培養優秀社團負責人及其辦事能力，於10月31日假圖書館辦理研習活動。

(2) 81學年度計有：

各類社團迎新資料展、新生訓練、團康活動、製圖儀器展、迎新舞會、烈火青春迎新晚會、電影欣賞、校慶演唱會、校慶舞會、動態成果展、學術演講、晚會等活動。

(3) 82學年度已推展至30餘場，詳如下列：

師生盃象棋個人賽、舞會開舞之舞曲會報、科際盃辯論比賽、總幹事選舉（第一次選務工作會報）、總幹事選舉（第二次選務工作會報）、攝影比賽及展覽、宜專人第三期、攝影比賽作品展、橋牌2人賽、編輯研討座談會、第四屆宜專民歌、校慶週美化校園、校慶週電影欣賞、校慶舞會、校慶晚會大賽、校慶演唱會、校慶吃冰大賽、生涯規劃座談會、鮮花迎新、迎新演唱會、新生盃英語辨字比賽、十月慶典系列活動攝影比賽、新生盃辯論賽、年輕真好、宜專人第四期、宜專手札、宜專第四屆KTV歌唱比賽、好書書展、新生盃合唱比賽、耶誕送愛心。

(4) 84學年度下學期適逢本校70週年校慶，活動質量明顯提昇，計有：

宜專手札、教師節敬師活動、DIY沖洗黑白照片、迎新舞會、迎新電影播放、創意著色比賽、社團聯合招生、真善美攝影比賽、新生盃英語朗讀比賽、年邸、第三屆川流盃釣魚比賽、POP研習會、新生盃合唱比賽、文化大學民俗舞團表演、第五屆新生盃辯論比賽、小劇場冬至演唱會、職籃球技表演及簽名活動、西方管樂與東方絲竹音樂會、歲末演唱會、校慶海報比賽、全校性象棋比賽、校園美少女攝影、書法比賽、溜冰、刀輪競速大賽、全校性演講、校慶盃民歌比賽、美的世界攝影比賽、科際盃合唱比賽、電影欣賞與研討、校慶釣魚比賽、反毒KTV歌唱比賽、母親節英語賀卡、英語演講比賽、

演武大會、網球錦標賽、師生盃橋牌、拱豬賽、校慶盃演講比賽、雄濤童軍團47週年團慶、建校70週年校慶郵展、高空垂降、校慶電影展、校慶70自然生態博覽會多媒體電腦展、弦與舞、蔡興國室內樂團演奏會、實驗國樂團演奏會、夢的樂章、話劇校慶公演、校慶園遊會、頭城家商美容、服裝科畢業邀展、薪傳之夜、空中英語教室聯歡晚會。

其餘各年活動情形大致相同，茲不贅述。

2、對外比賽獲獎情形

- (1) 民國77年，本校高職部最後兩屆學生組成之學生合唱團，榮獲本年度宜蘭縣高中組混聲合唱比賽冠軍，進而代表本縣參加翌年3月10日在台北舉行之北區決賽。
- (2) 民國84年3月21日：機械四王文志當選宜蘭縣優秀青年代表，農經二林京蓉獲選為全國大專優秀青年代表。
- (3) 民國86年10月19日：本校榮獲「校外會」交通安全指揮比賽五專組團體總冠軍。
- (4) 民國87年5月，本校園藝科羅世孝榮獲第十六屆全國學生文學獎大專小說組第一名。同年3月，「自然生態保育社」榮獲86學年度大專院校績優學生社團。

3、學生社團刊物出版方面

- (1) 80學年：食品科刊、化工科刊、森林科刊、土木科刊、農機科刊、晨曦社刊、雄濤社刊、登山社刊等八種。
- (2) 81學年：宜專人、社團總覽、晨曦社刊、雄濤社刊、川流社刊、電腦研習社刊等六種。
- (3) 82、83學年：宜專人、校園民歌社刊、橋棋社刊、機械科刊、化工科刊、園藝科刊、電機科刊、跆拳道社刊、美術社刊、農機科刊、食品科刊、畜牧科刊、電子科刊、川流社刊、電腦研習社刊等十五種刊物。
- (4) 84學年：校園民歌社刊、園藝科刊、美術社刊、食品科刊、建言社刊、吉他社刊、影鑑社刊、土木社刊等八種社刊。
- (5) 85學年：園藝科刊、美術社刊、吉他社刊、電腦研習社刊、機械科刊、春暉社刊、電機科刊、畜產科刊、理工科刊等九種。

(6) 86 學年：集郵社刊、影鑑社刊、電腦研習社刊、園藝科刊、環工科刊、化工科刊、農經科刊、畜產科刊等八種。

4、社團幹訓及營隊活動方面

80 學年僅有童軍團、晨曦社、健言社、歷史古蹟研究社等。81 學年增加宜專團契、晨曦會會員訓練、社團幹部研習會等。至 82、83 學年，參與社團快速成長，計有：宜專團契、晨曦會會員訓練、合唱團集訓、童樂社集訓、校園民歌社會員訓練、跆拳道幹訓、史風社幹訓、康輔社幹訓、美術社絹印營、社團幹部研習會等。84 學年增加話劇社、川流社、電影鑑賞社、土風舞社及登山健行社等十四個。由於升學壓力等因素影響，85、86 學年有減緩趨勢。

5、利用社團活動，導引學生生活及品德教育

各學年配合母親節、教師節、青年節及校慶等主題舉辦各種海報、壁報及徵文比賽；邀請專家學者蒞校演講，以加深印象並確立其正確的人生觀。歷年重要活動場次分述如下：

- (1) 民國 80 年 9 月 7 日：李遠哲院士蒞校演講。
- (2) 民國 83 年 2 月 21 日：專科部舉辦加強公民訓練團體活動：
先於中正堂舉辦「公民的責任與修養」及「民主法治教育」兩場專題演講，隨即乘車前往壯圍永鎮海邊展開雕沙比賽。
- (3) 民國 84 年 4 月 16 日：司法院院長林洋港應邀來校專題演講。
- (4) 民國 85 年 4 月 8 日：考試院院長邱創煥蒞校演講，講題：「邁向成功之路」。
- (5) 民國 85 年 5 月 6 日：救國團主任李鍾桂博士蒞校演講。
- (6) 民國 85 年 9 月 23 日：青工會主委吳挽瀾蒞校演講。
- (7) 民國 86 年 1 月 11 日：教育部技職教育專題講座「名人開講」第三場，由省政府副省長賴英照博士主講「以職校生為榮——我的求學過程」。

5.3.4 學生的食與宿

1、食的問題

本校附設於礪金學舍地下室的餐廳於 79 學年第二學期起正式營運。招商採公開甄選方式，凡符合本校合約要求標準者，即可來校登記；由學生伙食委員會（簡稱「伙委會」）派員明察暗訪其營運績效、信用、衛生等條件，再經所有委員投票決定入選廠商。

伙委會每日不定時抽檢餐廳伙食及廚房衛生，並且逐日記錄檢查結果，凡發現缺失部分均立即通知廠商改善；若涉重大缺失，則依合約罰則實施罰款，以促其改善。

校方未收廠商任何權利金及場地使用金等，以降低營運成本，唯嚴格規定廠商所販售食物價錢必須比市價便宜 20% 以上，並由伙委會市場調查組實際稽查其售價，以嘉惠學生。

伙委會每月實施全體用餐學生意見調查，經統計學生用餐滿意度之平均數皆能超越九成。本校餐廳，由於設施完善，合約細節周全及督導檢查綿密，致使廠商對於伙食衛生安全不敢有疏失或鬆懈情事，故自開張以來未曾發生飲食衛生事故。

此外，校園四周林立的小型餐館食安問題，則有地方環保、衛生等單位不定時抽查，近一、二十年來亦從未發生過食物中毒事件。

2、住的問題

改制初期，即（78、79 學年）入學之學生，曾暫住圖書館三、四樓改成的臨時宿舍；至民國 79 年以後，學生第一宿舍（礪金、滋蘭宿舍）及第二宿舍（時化宿舍）次第完工，容納床位 1,870 床。由於高年級男生喜愛在校園附近租屋，因此既有宿舍足敷學生居住。

本時期女生宿舍已全部安裝冷氣；男生宿舍則逐年加裝中。在學生宿舍安全維護上，除每晚兩位教官住校值勤外採取下列措施：

- (1) 實施內務檢查及督導工讀生、清潔公司整理環境，每月辦理評比，優良寢室頒發獎品。
- (2) 有關防範學生在宿舍發生意外事件之通知宣導。
- (3) 召開住校生座談會，瞭解學生需求及溝通師生意見。
- (4) 學生急病意外傷害緊急送醫處理程序，以維護學生安全。
- (5) 實施消防講習並擬訂住校生緊急狀況應變實施辦法。
- (6) 加強宿舍內滅火器、電源等安全措施之不定期檢查。

5.3.5 工讀辦法及意外事故防範

1、工讀辦法

學校對於家境清寒學生之輔導方式，除協助辦理助學貸款及申請各項獎助學金外，每學年並輔導約二百名學生於校內各單位工讀（限課餘時間），藉以減輕家庭負擔，使學生順利完成學業。

至於品學兼優但家境困難者，每年另有五名暑期工讀機會，由行政院青輔會安排工作，以啟發學生自食其力之精神。

2、交通安全及意外事故防範之具體措施

- (1) 成立交通服務隊，共同維護學生上、下學時進出校園秩序。
- (2) 教官每日上學、放學及中午學生進出校門頻繁時段均至校門維護交通進出秩序。
- (3) 設置交通安全委員會組織章程並設委員會，每學期定期召開委員會議，於期初審查規劃重點工作計劃，期末則檢討考核交通安全事宜。
- (4) 每年度擴大辦理全校騎乘機車學生均須參加安全講習。)
- (5) 出版訓導週報、通報及利用週、朝會加強宣導交通安全觀念。
- (6) 寄發學生家長函配合加強宣導。
- (7) 每學年舉辦全校災害防護演習，藉由各單位配合訓練，達到提昇全校師生對防災之應變能力，確保校園及學生安全。
- (8) 宣導有關防範學生在宿舍易發生意外事件之通知；另於新生訓練時排定兩節消防逃生課程，以加強新生應變能力。

5.3.6 關於「春暉專案」

受大環境因素影響，本時期國內外嗑藥風氣很盛，愛滋病的成長亦極快速，教育部以「春暉專案」方式，要求各校加強防範。本校的防範措施，大致包含下列各項：

- 1、每月透過導師對各班實施學生濫用藥物及吸菸統計調查、配合課程播放預防愛滋病及濫用藥物相關錄影帶。
- 2、請教官加強宣導防制安非他命並寄函家長配合加強防範。
- 3、邀請專家蒞校專題演講，宣導以加強學生相關警覺。
- 4、請導師及教官隨時觀察學生有無吸食安非他命所產生之症狀。
- 5、舉辦「防治安非他命侵入校園海報比賽」。
- 6、辦理「防止青少年濫用藥物及吸菸」保健講座。
- 7、辦理「愛滋病防治週」活動，內容包括：「認識愛滋病海報看板展覽」、「愛滋病防治週會演講」（含有獎徵答）及「防治愛滋海報比賽」。

5.3.7 學生心理輔導實施

各學年輔導工作之推廣大致如下：

1、實施個別諮商

聘請兩位兼任輔導老師於每週一至週五下午三點到五點固定輪值；另視學生的個別需要，利用空堂或放學時間進行個別會談。

2、實施心理測驗

幫助學生了解自己的性格、性向、興趣，以為日後升學、就業或轉科的參考。採自由報名，分為個別施測及團體施測兩種方式。另依二專、五專部高年級與低年級學生的需要，安排合適的測驗。

各學年舉行的測驗有：輔導性向測驗、愛德華氏個人偏好量表、田納西自我概念量表（全校性施測並建立常模）及職業興趣測驗等項。

3、實施生涯發展班級輔導

利用各班導師時間，由輔導老師至全校各班與學生進行生涯發展理念宣導並透過與學生雙向溝通，了解學生的需求，作為進一步輔導的參考。

另於學期末舉行導師座談時，提供班級輔導的評估報告給導師們參考並交換意見。

4、實施團體輔導

(1) 成立為期八週的「生涯規劃與發展團體」，協助學生更深入地認識自己的興趣、價值和能力，達成有效的生涯規劃與準備。

(2) 成立為期八週的成長團體，協助學生增進自我覺察、自我接納與人際相處能力。

(3) 成立自我探索團體、山地生輔導團體，協助學生增進自我的認識。

5、舉辦演講或座談

各學年視學生需要選定主題，聘請學者專家蒞校演講或座談。

6、殘障學生專案輔導

針對肢體障礙或聽覺障礙學生個別需要，提供適當的協助。

5.3.8 學生申訴制度之建立及運作

1、建立申訴制度

依據教育部「大學暨專科學校學生申訴處理原則」制定學生申訴制度處理實施設置要點，於 85 年 4 月 15 日召開第一次學生申訴評議委員會。

2、運作情形

(1) 本校申訴評議委員會共有十五位委員組成，其中包括三名學生代表。委員會設主席及執行秘書各一名，由委員互推產生，但學生不具被提名權。

(2) 學生申訴之行政作業及收件單位為學生輔導中心，申訴評議委員會審理；學生申訴之相關規定列印於學生手冊中並於導師工作研習會中宣達，廣為宣導。

(3) 學生申訴評議委員會自成立以來，計已召開十次會議（至 86 年底），受理學生申訴案件兩件，惟評議結果申訴均不成立。

5.3.9 體育教學及活動

自 82 學年度起，各班實施體育興趣選項分組教學，當年的對象為五專四、五年級學生，課程包括：籃球、排球、壘球、桌球與綜合組等項目。至 84 學年度起，實施班級再納入二專二年級各班學生，選修課程亦再增加網球、羽球、保齡球及高爾夫球等項目。

歷年校內外舉辦及參與之體育活動大致如下：

1、對內活動方面

舉辦新生盃排球錦標賽、科際盃籃球錦標賽、科際盃桌球錦標賽、新生盃排球錦標賽、校園路跑接力賽及大獎賽、新生盃籃球錦標賽、科際盃排球錦標賽、新生盃桌球錦標賽、科際盃拔河錦標賽、全校師生跑步賽。

2、對外比賽獲獎情形

(1) 77 年度

本校高職部最後兩屆學生組成之田徑隊榮獲宜蘭縣中小學運動會田徑總錦標；足球隊榮獲宜蘭縣中正盃比賽高男組亞軍。

(2) 80 年度

2 月 20～24 日舉行之 79 年度大專盃教職員桌球賽，本校教職員桌球隊榮獲女子組第四名（十四所院校組隊）。

(3) 81 年度

參加多項全國性體育競賽活動，其中公路路跑比賽榮獲男子組團體冠軍及女子組團體季軍。

(4) 82 年度

① 台灣省北區「社教盃」路跑錦標賽（團體亞軍）。

② 第廿四屆大專院校運動會，本校學生黃瑞昌榮獲五千公尺及一萬公尺雙銅牌獎；游幼蘋榮獲一百公尺銅牌獎。

(5) 84 年度

- ① 榮獲大專院校排球聯賽第三級第三名。
- ② 6 月 23 ~ 25 日第十四屆全國大專院校教職員工桌球標賽假本校中正堂展開，本校隊伍榮獲男子乙組第四名，女子組亞軍。
- ③ 第廿六屆大專院校運動會，團體部分榮獲：男子田徑總錦標第三名、女子田徑總錦標第四名、女子網球團體第三名、男子桌球團體第五名、女子桌球團體第六名。個人部分成績：五電子三賴承德／馬拉松：金牌，一萬公尺：第四名。五化工五黃瑞昌／馬拉松：銀牌。五機械四王文志／三千公尺障礙：銀牌。五園藝三陳柏如／一千五百公尺：銀牌，八百公尺：銅牌。五電機三薛武弦／八百公尺：第四名，一千五百公尺：第五名。五電子三游幼蘋／二百公尺：第五名，一百公尺：第六名。五園藝二邱婉婷／一萬公尺：第五名。

(6) 85 年度

- ① 榮獲大專院校排球聯賽專科女子組第六名。
- ② 榮獲第廿七屆大專院校運動會，男子田徑總錦標第二名、女子田徑總錦標第四名、女子網球團體第三名、女子桌球團體第四名、男子桌球團體第六名。

(7) 86 年度

榮獲第 28 屆大專運動會本校男子田徑總錦標第二名。

5.3.10 衛生保健教育

1、醫療保健服務方面

本校聘有兼任校醫二名，每週駐診時間皆在三十二小時以上。由於醫療設備齊全，醫護人員照顧親切，學生們一般性病痛多在校內求診。茲以 82 學年度健康中心門診人次數為例，計有：外科 2,581 人次、內科 3,184 人次、耳鼻喉科 312 人次、其他科 386 人次、使用病床患者 136 人次、一般保健 1,307 人次、眼科 125 人次、健康諮詢 202 人次、牙科 47 人次、平安保險 131 人次、緊急病患處理 60 人次，總計 8,471 人次。

在新生入學體檢方面，早期是委任民間醫院代辦，近期多委託榮民醫院實施體檢。新生體檢結果，由代辦醫療單位統計後送回本校。本校再通知學生並寄發給家長，各班健檢結果亦送

交導師以加強學校及家長、導師之聯繫，共同關心學生健康。特殊疾病學生名單，包括：慢性肝炎、肝功能異常、尿蛋白、潛血、尿糖、血壓異常、肺部異常等，則會知體育組、學生輔導中心、導師共同輔導。

2、環境衛生教育方面

本時期學生教室及周遭環境清潔工作，仍由各班負責：

- (1) 實施環境及教室整潔計劃，每週進行整潔競賽，以激發學生之榮譽心及責任感，共同維護校區環境清潔。
- (2) 推動資源回收工作，與民間廢棄物處理公司合作，建立回收管道。
- (3) 每週由工讀生進行飲水機水質檢驗，每兩週清洗過濾器，每三個月更換濾心以確保飲用水安全衛生；水質不良之飲水機，除貼上（請勿飲用）標籤外並會知事務組，請廠商儘速改善。
- (4) 每週進行員工消費合作社餐飲衛生督導檢查並每天抽存樣品，以確保消費者權益。
- (5) 每學年舉辦多場次專題演講，例如：肝炎及愛滋病防治之認識、青春期之生長與發育、婚姻與家庭、營養的基本觀念與食物代換等主題，各學年輪換教育宣導。

3、舉辦急救人員訓練

辦理多期「衛生幹部及社團幹部」急救訓練，結訓後經測驗合格而獲頒紅十字會初、中級急救員證書者已達百人以上，該項訓練活動並已推展至全校教職員。

5.4 實習與輔導

5.4.1 建教合作之推展

本校自 77 年度奉教育部核准升格改制專科，成為全國唯一之農工專科學校，計有：工科六科及農科六科。各科師資堅強，至 86 學年全校計有 212 位教師（含助教），其中 72 位具博士學位，此為本校執行建教合作之最強後盾與人力資源。83 年 11 月 17 日，本校榮獲教育部評列為 83 年度建教合作績優學校；84、85 年又二度被中國工程師學會推選為十大建教合作績優學校。

1、國內合作方面

(1) 教師專題研究計畫

本校自 81 會計年度起，接受行政院農委會、國科會、衛生署、環保署、省政府農林廳、教育廳、糧食局、省農會、勞委會職訓局、勞工處、水利署、電力公司及各縣市政府等單位委託辦理合作推廣教育與建教合作計畫等案件甚多。僅將該時期歷年建教合作計畫統計資料詳列如下。

本時期建教合作計畫統計表

會計年度	建教合作計畫件數	計畫經費（元）	備註
81	45	\$17,057,960	
82	49	\$22,792,120	
83	65	\$32,911,860	
84	72	\$30,522,628	
85	74	\$30,075,028	
86	98	\$36,546,544	
合計	403	\$169,906,140	

(2) 檢驗中心等相關單位服務鄉梓情形

學校檢驗中心、農業推廣委員會、推廣教育中心及電算中心等單位相繼投入相當人力，以推動建教合作工作，以人才培訓、技術研究、諮詢及其他合作計畫等為重要工作方

向，期能服務鄉梓，回饋社會。本校檢驗中心係基於加強服務民眾，並配合地方及校內各科相關科目之實習需要為宗旨而設立。此外，並接受公私立機構或民眾之委託，以進行檢驗業務為主之研究發展計畫，提供水質、土壤、高分子、空氣污染物、固體廢棄物、土木、食品、機械、木材等相關檢驗項目服務。本校之農業推廣委員會，致力於宜蘭與花蓮兩縣轄區內輔導農民從事栽培、飼養、經營及管理農畜生產事業，並經常出席各級農會暨農業改良場舉辦之農業經營技術諮詢會議，為農民解答各項農業生產技術問題。此外，並定期舉辦農業新知研討會及出版農業推廣簡訊，為農民及各級農業推廣人員提供農業科技新知能。

(3) 產學合作交流推展情形

建教合作係教育界與政府、工廠、企業界資源共同整合的措施，欲有效發揮雙方資源整合之良好成效，必須先瞭解雙方所能提供的資源及需求。本校於 85 年 9 月份與宜蘭縣政府工業策進會及宜蘭縣跨業交流協會辦理「宜蘭縣產學合作交流研討會」，邀請宜蘭縣內六十多家企業負責人蒞校參觀各項教學研究設備與成果研討宜蘭縣產學合作交流之相關議題，以協助地方政府相關產業之提昇與進步。另將全校教師專長人才納入電腦資料庫，由圖書館編印「教職員著作目錄」，以便即時找到適合人選進行作業研究。此外，建立建教合作計畫資料庫，以整合校內人力及設備資源，俾能迅速地將委託單位之建教合作計畫案順利執行，

2、國際合作方面

本時期與他校交往日趨頻繁，例如：

- (1) 民國 81 年 10 月 9 日：曹校長榮任「中華民國技職院校國際合作小組」召集人。同日美國社區學院校長一行 11 人，由瓦齊塞學院米樂達博士率領蒞校訪問。
- (2) 民國 82 年 10 月 17 日：加拿大社區協會會長湯姆·諾頓率團來校訪問。
- (3) 民國 83 年 3 月 12 日：紐西蘭技職院校校長羅伊先生等 5 人蒞臨本校進行交流。
- (4) 民國 83 年 7 月 19～28 日：「中華民國技職院校國際合作小組」（曹校長為召集人）主辦 82 年度中美技術研習會「環境保護班」，假本校圖書館階梯教室開課。
- (5) 民國 85 年 6 月 3 日：紐西蘭威靈頓技術學院 Ms. Rue Ashford 等一行蒞校訪問。
- (6) 民國 86 年 5 月 12 日：本校 71 週年校慶，紐西蘭 UNITEC Mr. Brian Astill 來校祝賀。

(7) 民國 87 年 3 月 17 日：北京農業大學校長蒞校訪問。

5.4.2 落實教學實習之具體措施

在例行性工作上，每學年舉辦各科學生實習成果展；舉辦新知講座及座談會，安排學生參與；定期抽閱實習報告，落實各科實習進度追蹤；鼓勵各科開設專題研究及專題製作課程並督促成果報告及作品發表。此外，在具體做法上採用下列措施：

1、校內實習方面

- (1) 積極輔導各科利用校內現有實習場地設施暨租借鄰近農場，按課程進度實施教學，以落實技職教育。
- (2) 敦聘行政院勞委會勞工安全處人員，從事實習安全衛生講座，並且辦理全校性安全衛生教育測驗，強化學生之認知。
- (3) 協助各科制定各實驗室及工廠之安全衛生規則以督促學生確實遵守；發送工業安全衛生教育錄影帶供各科宣導，建立正確的實驗操作習慣及環境保護意識。
- (4) 強化校內實習場廠安全設備，增購各類安全標示及設備，加強學生注意安全。
- (5) 商請縣內消防人員來校進行消防安全緊急逃生演練，以實地演習來強化學生危機應變能力。
- (6) 加強技能檢定參檢率：86 學年度輔導在校生參加全國技能檢定共 403 人報檢，技能檢定合格者農科 51 人，工科 129 人，合計有 180 人取得證照；承辦電腦硬體裝修、電腦軟體設計、測量等術科檢定測驗；環工科籌辦下水道設施操作維護、水質檢驗術科檢定場所。
- (7) 協助農科學生辦理銷售實習產品，每年收入約在 10 萬元左右。
- (8) 辦理教職員急救人員訓練，通過紅十字會測驗取得證書者已 30 餘人，以期將實習時意外傷害減至最低。

2、校外實習方面

積極輔導各科學生參與校外實習活動，與實習機構共同進行輔導與考核，其具體成效概列如下：

- (1) 各年度參加者以食品、園藝、畜產、森林、農機、土木、化工等科學生為數最多，每學年平均有 190 名左右。農科生中又以森林科學生次數最多。為確保實習期間師生之安全，所有參與者在實習期間均加保意外險。
- (2) 每學期辦理校外參觀教學，各學年平均數約 58 班次左右。

5.4.3 歷年推廣教育之辦理

本校自改設後即積極利用學校設施及技術回饋鄉里各學年培訓地方人士之班次皆在十個以上。茲以改制後前三年為例，分述開班情形及訓練人數如下：

1、電腦教學部分

- (1) 辦理宜蘭縣稅捐處委託員工電腦研習班。(79 學年)
- (2) 辦理電腦技術應用班：設籍本省的高中職畢業年滿 18 至 45 歲的青年，計有學員 35 名。授課內容豐富，計有 272 小時。
- (3) 辦理 82 年度人才培育中文電腦入門班：以本縣無電腦基礎之國小教師為主，學員計有 40 名，利用週六下午上課，全部課程 36 小時，著重於 DOS 入門及中文系統。
- (4) 辦理 82 年度人才培育電子速算表入門班：以曾參加中文電腦入門班結業之國小教師為主，學員計有 40 名，全部課程 36 小時，著重 LOTUS 1 - 2 ~ 3 入門及電子速算表原理。
- (5) 辦理 81 學年度國民小學寒假資訊教育人才中文電腦入門研習班：共有兩班，學員計有 82 名，全部課程 35 小時，著重於中文系統、DOS 入門及 PE III 軟體使用。
- (6) 辦理 82 年度加強民眾陳情處理的電腦專業訓練班：以宜蘭縣環保局員工為主，訓練 12 週，利用每週六下午上課，學員計有 58 名，分：甲班套裝軟體班、乙班程式設計班，使學員可處理中文公文文書製作及資料建檔維護應用。

- (7) 辦理國喬中文電子試算表教師研習會：以本縣高中（職）、國中、國小教師為主，課程內容：試算表介紹。
- (8) 辦理 81 學年度國民小學資訊教育人才研習班「中文電腦入門班」：以本縣現職合格小學教師為主，分為兩班，授課時數 35 小時，使學員認識與熟悉中文電腦文書處理，進而促使學校校務行政電腦化之目標加速達成，提昇行政效率。
- (9) 辦理 81 學年度國民小學資訊教育人才研習班「LOTUS 1 - 2 - 3 入門班」：以本縣現職合格小學教師為主，學員 45 名，授課時數 35 小時，使學員增進資訊基本應用知識，有效運用學校現有電腦資源。
- (10) 辦理本校員工子弟暑期夏令營：以小學生為主，學員 40 名，活動時間為 5 天，內容包括：電腦、球類及自然生態研習。
- (11) 辦理 82 年度暑假中美技術研習會環境保護班：學員計有 60 名，參加對象是公私立專科學校教師，經任職學校推荐。邀請美方及國內專家學者共同講授交換心得與經驗，講授內容分環境生態部分及污染防制部分，使專業教師充實新知，能於教學中廣為宣導，以喚起學生重視環保意識，提昇我國技職教育水準。
- (12) 台灣省自來水公司第八區管理處委託辦理「員工中文電腦入門與文書處理研習班」，計有 40 名學員到校受訓。
- (13) 宜蘭縣政府委託辦理本縣「國小教師資訊人才培育中文電腦入門研習班」，計有 40 名學員到校受訓。
- (14) 宜蘭縣政府委託辦理「國中校務行政電腦化——行政人員中文電腦入門研習班」，計有 68 名學員到校受訓。

2、農機操作及助割

- (1) 辦理農用曳引機駕駛執照考驗，每年參加考照人數平均約 70 人，及格率均能在八成以上。
- (2) 82 年開設兩班曳引機考照訓練班，參加人數有 48 人，時間自上午八時半起至下午五時止。
- (3) 辦理國軍使用聯合收穫機協助農民助割業務，每學年代訓國軍官兵約 60 ~ 80 名。

3、培訓農產加工人員

- (1) 辦理多屆農產加工班，參加對象以農村青年為主，每屆學員約有 30 名；主要訓練課程有：食品與蔬果加工，以及食品衛生、安全、經營管理、品質管制、工廠參觀等。
- (2) 宜蘭縣政府委託辦理「國中家政教師食品加工食物研習班」（81 學年）。

4、輔導縣市政府辦理國中、小環境美化

輔導宜蘭縣、基隆市各級學校環境綠化美化工作，本縣國中及國小共有 30 所學校接受輔導。

5、長期辦理農、漁村科技諮詢服務

- (1) 辦理農村服務，協助農民對農機、畜牧、園藝等作物栽培，樹木管理等之瞭解。
- (2) 協助農業改良場成立農業發展方案技術小組，解決地區農業發展上的問題。
- (3) 辦理農民農業問題解答業務，隨時解決農民以電話或當面詢問有關農業方面的問題。
- (4) 加強辦理農漁牧業科技諮詢及輔導教育活動計劃。

6、社區大學辦理情形

本校與宜蘭縣政府合辦社區大學，將本校既有師資、設備提供宜蘭縣民進修機會，落實終身學習理念。社區大學自 85 年 2 月起開始辦理。第一期開設課程有：行銷管理、食品與養生、工業化學分析、農場管理培訓、視窗軟體操作、實用英語、基礎日語（二班）、旅遊英語、可程式控制共計 10 班，結業學員計有 340 名。

第二期針對民眾需求開課，最熱門之語文類增闢為十班，電腦類增闢為三班。除課程種類及數量增加外，另依學員程度分級，使教學更貼近參加者之需要。此外，另有管理類、自然科學與工程類、人文與社會科學類，以因應宜蘭民眾不同之進修需求。第二期共 18 班，學員人數 550 人。往後社區大學陸續擴大辦理之方向，力求學程的規劃與課程的多樣性，以發揮社區大學終身學習的功能。

5.4.4 畢業生進修及就業輔導

1、畢業生升學就業統計

甫畢業學生之就業、服役、升學情形變化甚大，故統計分析結果不甚準確。茲以 82 至 84 三個學年（五專部第一、二、三屆畢業生）畢業當年之電話及問卷追蹤結果為例，製表如下：

	82 學年	83 學年	84 學年
服役中	35.6%	39.5%	39.9%
升學中	33.33%	28.9%	30.6%
就業	23.53%	20.3%	19.9%
失聯	7.3%	3.1%	4.3%
補習中		4.9%	4.3%
待業中		3.1%	1.1%
畢業生人數	395 人	450 人	562 人

根據本校實習室 85 年所作之分析，82、83 兩學年學生出路情形為：

(1) 82 學年

本學年為本校改制後第一屆有畢業生，計五專部十班 270 人，二專部三班 125 人，合計 395 人。在升學人數中，當年考入公、私立二技者 77 人，大學及獨立學院者 30 人。

(2) 83 學年

本屆畢業生五專十班 270 人，二專五班 180 人，合計 450 人。在升學人數中，考入二技者 93 人，插大 37 人。

2、畢業生就業輔導措施

常年例行的工作，大致如下：

- (1) 各學年度召開畢業生就業輔導委員會例行會議一次，檢討通過該學年工作計劃並按計劃推動年度各項工作。
- (2) 建立廠商資料電腦檔（已建檔 650 筆以上），以便隨時掌握廠商資訊。
- (3) 編印《就業輔導專輯——升學篇》分送五專三年級及二專一年級學生；編印《就業輔導專輯——就業及考試篇》，分送畢業生每人一本參考。
- (4) 舉辦 5 次「禮儀系列」活動，指導畢業學生在求職就業時能擁有基本、適當的應對禮節。

- (5) 上、下學期分別施行應屆畢業生升學、就業意願調查，並統計分析資料後供各科及班導師參考，以輔導學生升學就業。
- (6) 獲行政院青輔會補助款，辦理「生涯規劃」及「升學、就業輔導講座」共十餘場。
- (7) 蒐集國家考試簡介及歷屆考題等資料存放於「職業資料中心」，提供學生借閱參考。
- (8) 舉辦「面試技巧」等專題講座，聘請校外專業人士主講，使學生瞭解如何撰寫履歷表、面試時如何應對才能踏出成功的第一步。
- (9) 與學生輔導中心合辦「生涯規劃」綜合座談會，解說公職考試、升學、留學等資訊提供學生參考；舉辦多場「生涯規劃」演講比賽，使學生深入瞭解生涯規劃的意義。
- (10) 協助求才廠商甄選、推介求職學生，與廠商聯絡，進行媒合工作。
- (11) 建立各屆畢業生基本資料電腦檔，內容包括：科別、地址、電話，以便隨時可聯絡上校友。
- (12) 「職業資料中心」採開放式，提供國內進修、廠商資料、國外進修、各項考試資料等項目，供學生自由使用。
- (13) 安排畢業班學生於週班會時間參觀「職業資料中心」，瞭解就業及升學的管道，以及「職業資料中心」所提供的資源。
- (14) 在網站上公告就業及工讀機會，供學生利用網路隨時查詢。

5.4.5 師生對外參加專業競賽獲獎

1、專科部

- (1) 民國 82 年 5 月：教育部技職司及師大舉辦「81 學年度技職院校暨專科學校自製教學媒體競賽」，本校電子科蕭國珍主任以「基本電學——暫態現象」榮獲透明片組優等獎；推廣中心張錫鈞主任以「抽屜的介紹與實務」榮獲佳作獎。

- (2) 民國 83 年 5 月：82 學年度技術學院暨專科學校自製教學媒體競賽，電子工程科游竹助教以「交變電流與電壓」透明片榮獲佳作。
- (3) 民國 85 年 6 月 10 日：本校機械科「教導式模糊定位控制系統之研製」榮獲教育部 84 學年度「微電腦應用系統設計製作競賽」專科組優等獎。
- (4) 民國 86 年 9 月：電子科參加「全國電腦軟體設計競賽」榮獲大專甲組優等第二名。代表學生：蔡勝軒、林鴻皓、吳鈞弘、張富民；指導老師：王信仁老師。

2、附設高職部

本校高職部於 77 年 7 月最後一年招生，各生在校期間表現極為優異對外比賽獲獎成績如下：

- (1) 民國 77 年 3 月 16 日：76 學年農科學生技藝競賽在台中農校舉行，本校食品加工科何志鑫獲個人組第四名（四十二人參加）；農機科獲團體第五名、藍耀毅獲個人組第九名（三十六人參加）。
- (2) 民國 77 年 4 月 2 日：76 學年工科學生技藝競賽假台南高工舉行，本校電子科陳明達獲視聽電子組第四名（五十六人參加）；周宏基獲工業電子組第十名（六十五人參加）；電機科蔡立祥獲室內配線組第八名（七十一人參加）；機工科李文龍獲鉗工組第四名（七十九人參加）。

又，本學年全省農科創造展，畜牧科「幼生豬養畜與母豬個別乳房之關係探討」獲應用動物組第一名；農機科「簡易水耕栽培法」獲農業工程組第二名；園藝科「蝴蝶蘭水耕栽培法」獲應用植物組第四名。

- (3) 77 學年全國孔孟論文競賽，榮獲高中組：

- ① 優等一名：三工乙孫誠英，獲頒獎狀乙幀，獎金一千五百元（阮鳳卿老師指導）。
- ② 甲等二名：三電甲游聰明、三家陳慧芬，各獲頒獎狀乙幀，獎金一千元（分別由陳麗貞及徐素華老師指導）。
- ③ 佳作一名：三園林惠玲，獲頒獎狀乙幀（徐素華老師指導）

- (4) 77 學年台灣北區科學展覽，榮獲：

- ① 應用科學組優勝並代表北區參加全國科學展覽，再獲應用科學組第三名。作品名稱：「智慧型無人搬運車」，電子科三年級製作。
 - ② 應用科學組優勝並代表北區參加全國科學展覽，再獲佳作。作品名稱：「快速活動板手」；代表學生：機工三吳文進、吳建興、邱聰龍；指導老師：吳銘達、魏錫瀧老師。
 - ③ 化學組佳作：作品名稱：「酯皂化反應速率探討」；代表學生：化工三蔡青容、林趙毅、楊文龍；指導老師：林漢鎮、江漢貴老師。
- (5) 民國 78 年 3 月 16 日：77 學年台灣區高級中等學校農業類科學生技藝競賽，本校森林科獲團體組第三名。
 - (6) 民國 78 年 9 月：農機科鄭安邦獲台灣區農科技藝競賽農機組冠軍。
 - (7) 民國 80 年 3 月 1 日：79 學年度台灣區高級中等學校農業類科學生技藝競賽，個人部分成績：森林科潘佳君、林美勤分獲第一、三名；團體組第一名。

80 年 6 月 15 日，假本校中正堂舉辦高職部最後一屆畢業典禮；高職時期正式畫下句點。

5.5 行政支援

5.5.1 本時期之重大建設

本時期甫自高職改設，學生宿舍及專業教室等空間嚴重不足，因趕建不及，民國 78、79 年五專第一、二屆學生入學後曾有短暫借宿舊圖書館三、四樓之情形。

將本時期新建大型建築錄列如下：

工程名稱	開工	竣工	工程費用(元) 樓地板面積(m ²)	概 述
舊圖書館	75 · 05 · 17	77 · 03 · 19	10,835,800 元 2178.76m ²	一、教育廳補助一千萬元，學校自籌二百萬。 二、為四樓建築，東西向35公尺、南北向20公尺，中間留下一個10公尺見方之中庭，採光及通風均極佳。 三、現為人文及管理學院館舍。
農教中心	75 · 07 · ·	76 · 05 · 30	8,549,280 元 1,285.13 m ²	一、為二樓建築，其中包含辦公室一間、實驗室四間、教師研究室四間、組織培養室一間，供園藝科農經科做實驗場地。 二、現為園藝科大樓。
學生第一宿舍 (礪金、滋蘭)	78 · 03 · 20	79 · 10 · 03	63,054,792 元 7,428.99m ²	一、男女生各一棟，均為五層建築，佔地2,247坪。 二、礪金：語出《荀子·勸學》篇：「木受繩則直，金就礪則利。」 三、滋蘭：語出屈原《離騷》：「余既滋蘭之九畹兮，又樹蕙之百畝。」
經德大樓	79 · 10 · 09	82 · 04 · 20	144,218,181 元 12,557.17m ²	一、建築面積3,799坪，屬七樓建築，一至五層為本校使用，六、七樓供空中大學使用。地下室有48坪之健身房及可供200人會議用之大型會議室一間。 二、語出《尚書·酒誥》篇：「王曰……在昔殷先哲王，迪畏天，顯小民經德秉哲。」
延英樓	79 · 03 · 15	80 · 07 · 30	44,971,794 元 3,845.18m ²	一、建築面積1,163坪，為五層樓單身教職員宿舍。 二、語出《漢書·王褒傳》賢主得賢臣頌：「開寬裕之路以延天下英俊也。」
學生第二宿舍 (時化)	80 · 01 · 15	82 · 06 · 01	182,760,655 元 11,684.65 m ²	一、建築面積3,537坪，屬五樓建築，每層樓有40間房，共200間，每間面積6.5坪，可容納學生6人，共可住1,200人。另有地下室規劃圖書室、休憩室及自助餐廳。 二、時化：語出《孟子·盡心上》篇：「孟子曰：君子之所以教者王，有如時雨化之者，有成德者、有達財者、有答問者、有私淑艾者。」

舊大門 (含警衛室)		81 · 05 · 12	5,349,933 元 133.33 m ²	一、校門造型上之不平衡設計理念，在表達農工整合之交流意象，而整體之視覺焦點匯於進門大道之小葉南洋杉，有飲水思源、繼往開來之積極意義。 二、新建校門較原校門位置後移6公尺，屬三樓建築；電動門高2公尺，寬10.4公尺，為雙軌不鏽鋼式；校名高位於六至七公尺處，亦為不鏽鋼製；左側有直徑兩公尺之校徽。
格致大樓 (電子、電機館)	79 · 07 · 25	81 · 12 · 10	131,465,341 元 10,379.47 m ²	一、建築面積3,140坪，地下一層、地面六層。由電子科、電機科使用中。 二、語出《大學》：「古之欲明明德於天下者，先治其國……致知在格物。」
時習大樓	80 · 11 · 13	84 · 05 · 12	105,796,963 元 8,464.11 m ²	一、建築面積2,560坪，地下一層、地面五層，供各科實習使用。現由土木、機械、農機及木工科使用中。 二、語出《論語·學而》篇：「子曰：學而時習之，不亦說乎……。」
高壓電 變電站		84 · 01 · 15	2,841,900 元 278.72m ²	位於中正堂西北角。
教穡(科技) 大樓	83 · 03 · 16	84 · 07 · 17	73,640.96 m ²	一、建築面積22,276坪，地下一層、地面八層。 二、語出《孟子·滕文公》上篇：「孟子曰：后稷教民稼穡，數藝五穀。五穀熟，而民人育。」

又，改設當時，校長鑑於校區面積較小且皆在精華之市區中心，未來發展將受限制，曾多方與地方人士接洽，先後相中本縣礁溪林美現佛光大學現址及員山鄉枕山村軟埤地區，且已爭取到三億元之購地費用。然而，前者因教育部相關主管蒞臨評估，認為聯外道路較難解決；後者因受部分鄉民代表反對，阻力重重；又在時機上，適逢中央預算嚴重不足期間，原撥之專案經費遂被迫繳回。

本時期學校校區平面配置詳如下圖：

國立宜蘭農工專科學校校區平面圖



5.5.2 學校財務管理

根據本校 80 學年度「教育部督學視導報告」資料所載，本時期學校財產資料為：

1、經管公有財產概況

- (1) 80 年 6 月 30 日止經管公有財產總值 1,036,974,027.70 元。
- (2) 不動產土地部分：就經管 89 筆（國有土地 14 筆，省有土地 75 筆）合計 191.0596 公頃中，於改設前後辦理之 10 筆 0.1905 公頃徵收所得土地；省府執意要求將本案補助款計 9,523,340 元由中央撥款繳還省庫後，再同意辦理 10 筆土地產權移轉變更登記，是故未能立即辦理省有土地全部變更登記手續。
- (3) 由於第二項原因，原經管大部分省有土地財產，79 年 8 月 20 日國有財產局第一科電話指示，要求本校將未辦妥之省有產權部分辦理減帳（計 75 筆 17.3752 公頃計值 613,898,535 元），俟完成取得產權登記後再辦理增值入帳。
- (4) 依教育部 80 年 3 月 21 日台 (80) 總 13396 號函轉財政部「研商院頒『財物標準分類——79 年修訂版』有關財產帳卡配合處理事項會議紀錄」辦理原列財產，但金額在一萬元以下，依新訂財物標準分類已不納入財產管理，本校第三類財產共計 4,269 件，金額為 12,613,203.55 元，第五類財產共計 51,231 件，金額為 29,175,948.26 元，轉列入非消耗品加以管理。
- (5) 截至 80 年 10 月 30 日止，經管國有財產總值為 1,037,387,854.70 元。

2、辦理財產轉移作業

- (1) 就省有 75 筆土地其中 10 筆 0.1905 公頃改隸前徵收土地，報請教育部轉省政府請准准予再由中央撥款繳還省庫，經省府函復略以該項經費係由省府向行庫賒借而來，故仍宜請中央撥款歸還省庫後再行辦理產權移轉手續。本案款項已編入本校 82 年度概算並呈送行政院審核中。
- (2) 扣除上述 10 筆土地，另外 65 筆省有土地已於 80 年 2 月 22 日向宜蘭地政事務所辦妥產權移轉登記，並於 80 年 3 月份辦理增值入帳。

3、辦理土地購置作業

- (1) 原尋求員山鄉枕山段 119.6214 公頃供為第二校區預定地，由於部分土地居民強烈抗爭，

使整個購置作業進度擱置，經多次與鄉公所協調，雖得該所暫時同意報部之答覆，唯教育部函覆先行評估土地取得之可行性，時值鄉民代表大會開會中，俟會期結束再積極與鄉所協調。

(2) 為避免影響土地購置進度再拖延，經宜蘭縣政府協助，已另覓一處公有土地預作準備。

4、辦理國有土地清查作業

(1) 已依教育部民國 79 年 4 月 27 日台 (79) 總字第 18841 號函轉發「國有公用土地全面清查作業要點」訂定本校土地清查作業執行計畫，自 80 年 7 月 1 日起逐步按計劃辦理清查；截至 81 年度第一季（80 年 9 月）已完成清查筆數計 47 筆。全案於 81 年 6 月 30 日以前按進度完成。另配合 80 年 7 月 1 日重新規定地價辦理有關土地甲卡及公告地價調整之異動作業。

(2) 依據教育部 80 年 11 月 2 日台 (80) 總字第 58101 號函，國有土地清查範圍應擴及所經管或租用之公私有土地及地上物，配合本校 80 年 10 月 1 日租用之園藝實習農場用地 6 筆計 0.9080 公頃繼續辦理清查工作。

(3) 為便於校園整體規劃之推展，委託聯宏測量工程公司進行全校地形圖之測繪工作，完成後有利於本校校園之整體規劃。

5.5.3 經費運用與稽核

茲分述如次：

1、歲入、歲出

(1) 茲以改設當年度（78 會計年度）與末期（85 會計年度）為例，作一比較，以利瞭解：

會計年度	78 年(仟元)	85 年(仟元)	增減(仟元)	增減%
歲入預算數	23,991	95,934	71,943	299.87%
歲出預算數	185,068	555,628	370,560	200.23%
(1)經常門預算	107,667	421,574	313,907	291.55%
(2)資本門預算	77,401	134,054	56,653	73.19%

(2) 其餘各年之預算數為：

會計年度別	歲入預算		歲出預算	
78 會計年度	23,991	千元	185,068	千元
79 會計年度	18,579	千元	482,686	千元
80 會計年度	40,026	千元	572,621	千元
81 會計年度	44,489	千元	474,304	千元
82 會計年度	61,276	千元	555,927	千元
83 會計年度	76,403	千元	697,693	千元
84 會計年度	86,693	千元	701,662	千元
85 會計年度	95,934	千元	555,628	千元
86 會計年度	117,422	千元	640,019	千元
87 會計年度	131,363	千元	530,558	千元

2、年度經費分配及執行成效

會計年度開始時，各處、室提報全年經費需求，經會議討論後，決定經費分配額度。依實習人時數及學生、教師人數計算，分配各科材料、業務及設備費；另外控留部分專項經費，以應彈性調度。

各單位預算，依教學及業務需要適時提出申請。採購之設備，每年由總務處會同相關單位，辦理實地財產總盤點。各單位預算執行，均定期於相關會議中檢討，並追蹤考核，歷年來執行進度均達 95% 以上，成效卓著。

3、經費稽核委員會之運作

本校經費稽核委員會之組織章程，於 81 年 11 月 6 日呈報教育部核準備查。其主要內容包含：

(1) 委員及任期

置委員 9 人，除校長為當然委員外，其餘委員由專科部專任教師中普選之。總務主任、會計主任不入選，如遇必要時得列席說明。委員任期為一年（會計年度），連選得連任，連任以二次為限。每學期開會二次，必要時得召開臨時會議。

(2) 主要工作

以代表全校教職員明瞭校內經費運用為原則，對於審計會計職掌不得牴觸，其職掌如下：

- ① 對內查核各項經費收支、預算執行及營建購置事項。
- ② 查詢現金出納之處理情形。
- ③ 審議校產添置租賃或讓售事項。
- ④ 對於財務上增進效率及減少不經濟支出事項，得就所見提供校長採擇施行。
- ⑤ 根據前項職責，得商請會計室提供有關之會計報告，以備參考。

該會運作以來，各委員除對每月財務購置、營繕工程及預算執行績效進行了解外並參與一定金額以上之招標、驗收之監督工作。每年並實施各科訪視，訪視結果供各科參考，促使經費使用效益提高，成效顯著。

5.5.4 行政及人事業務

1、退休撫卹制度

教職員退休撫卹依「公立學校教職員退撫條例」辦理並提前建立屆齡退休人員名冊，按月列管。

退休人員照護事項，除每年三節發給慰問金外，重大慶典及每年度歲末聯歡均邀請退休人員參加。

2、自強康樂活動推廣情形

(1) 成立「教職員工自強康樂活動推行委員會」

該委員會成立於 79 年，下設 13 個社團，分別推展各種康樂活動，除訂有「教職員工社團設置活動要點」外，另對活動經費之補助亦訂有「活動經費補助辦法」，以便順利推展各項活動。

(2) 辦理教職員工自強康樂活動

本時期舉辦之休閒式自強活動，不但增進校內同仁的互動，活動中同仁彼此分享及交流於本校服務的經驗與感受，同時透過家屬一起參與自強活動，也促進學校和家屬之間的交流與溝通，更增加同仁對學校的認同感。

本時期全校性的大型自強康樂活動，略述如下：

① 79 學年度

於 80 年 4 月 27 日至 29 日實施三天。其路線為：宜蘭→台中美術館→省議會→日月潭（宿）；日月潭→玉山國家公園→阿里山（宿）；阿里山→嘉義→亞洲蔬菜中心→宜蘭。

② 82 學年度

第一天：學校集合出發→松山機場→金門尚義機場→莒光樓→延平郡王祠→宏玻陶瓷廠→稚暉亭→金門酒廠→古崗湖→金門青年活動中心（宿）。

第二天：古寧頭戰史館→北山古厝→光前廟→中山林·經國紀念館→馬山觀測所→山后民俗文化村→太湖·中正公園·八二三戰史館·榕園→金門陶瓷廠→山外市街巡禮→金門青年活動中心（宿）。

第三天：太武山（太武公墓·毋忘在莒·海印寺）→魯王墓→尚義機場→松山→宜蘭。

③ 86 學年度

第一梯次於 86 年 12 月 19 至 20 日實施二天。其路線為：宜蘭→明池森林遊樂區→明池山莊（宿）；明池山莊→歷代神木區→鴛鴦湖→宜蘭。

第二梯次於 86 年 12 月 26 至 27 日實施二天。其路線為：宜蘭→野柳海洋世界→金山→北海岸→桃園市（宿）；桃園市→小叮噹科學遊樂區→小人國主題樂園→宜蘭。

