

## 國立宜蘭大學資訊發展委員會 104 學年度第一次會議紀錄

日期：104 年 11 月 19 日(週四)中午 12 時

地點：圖書資訊館一樓會議室

主席：陳懷恩館長

出席：趙紹錚委員(鄭安副總務長代理)、胡毓忠委員(吳庭育組長代理)、楊价民委員、阮忠信委員、劉茂陽委員、朱志明委員、陳文興委員、張慧委員、邵維慶委員、林德誠委員

列席：王秀娟助理館長、錢膺仁組長、陳麒元組長、蔡崇煒組長、曾國旭、游育豪、林子為、莊智傑、吳文達、吳新基、游志皓、張元福、蔣秉珊、陳慧潔、張建凱

請假：陳威戎委員、林雲雀委員、薛方杰委員、楊欽仲同學(學生代表-學生會學權部)

### 壹、主席致詞

### 貳、圖書資訊館資訊業務報告

#### 資訊網路組

##### ◎網路組工作項目

- 校園網路規劃、建置及流量監控管理，改善校園無線網路環境
- 學術網路各項主機建置、管理及維護
- 全校電子郵件帳號申請、建置、管理及維護
- 協助電腦教室管理及維護
- TANet 宜蘭區網中心維運事宜
- TWAREN GigaPOP 維運事宜
- 其他固網網路機房管理、維護及業務聯繫
- 協助校園自由軟體推廣
- 資訊安全管理系統 ISMS

##### ◎近期工作項目(一) 提升網路效能

- 教育部學術網路骨幹提升計畫(100G)即將開始施作，預計於 105 年 2 月前完成，屆時宜蘭區網中心對外骨幹將有 40G 頻寬。
- 學生宿舍無線網路目前正規劃中。
- 教務系統負載平衡器已完成建置，目前後端共建置 7 部虛擬主機，可有效分散流量及服務。

##### ◎近期工作項目(二) 新增軟體服務

- F-secure 防毒軟體全校授權。
- Dr.eye 雲端翻譯軟體(需連網使用)，帳號、預設通行碼及使用序號已 mail 至全校師生之信箱。
- Office 365(365.niu.edu.tw)，使用帳號採申請方式辦理。

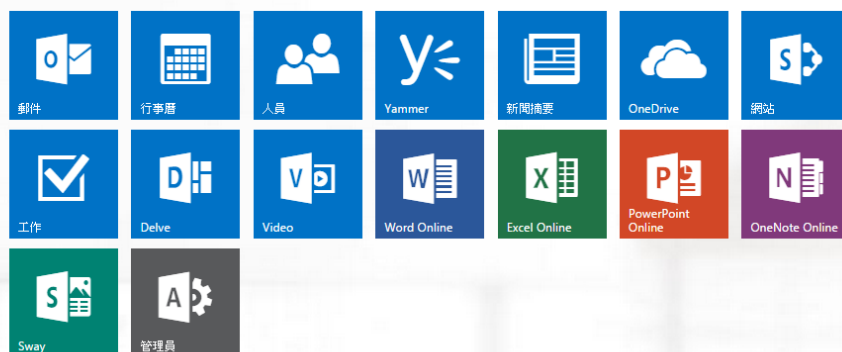
立即做些改變。

#### 教師用 OneNote

保持井然有序，並且追蹤學生的進度。協助學生彼此共同作業。

建立 OneNote 課程筆記本

透過 Office Online 共同作業



#### ◎近期工作項目(三) 電腦教室及伺服器管理

- 電腦教室一(開放教室)配合教卓 M 計畫裝修工程(請購中)。
- 新建刀鋒伺服器供全校使用(請購中)。

#### ◎近期工作項目(四)資訊安全 ISMS

- 持續推動本校 ISMS。
- 本年度外部稽核(2 天)預計於年底前辦理(教育機構資安驗證中心尚未排定)。

### 數位內容製作組

#### ◎近期工作項目(已完成)

- 【T12 教材製作數位化 數位學習不打烊】補助校內老師製作數位教材計畫共 10 門課程，組成數位助理團，訓練助教協助製作數位教材，共辦理「數位平台教學」、「數位教材玩攝影」、「教育部課程認證諮詢」、「數位影音教材錄製說明會」。
- 數位學習園區與新教務系統介接，開課 10401 學期課程上線完成。
- 農業推廣委員會出版「農用引擎簡易維修技術手冊」皆已完成國際標準書號 ISBN 申請及分送作業。
- 依國家書店及五楠書店展售門市銷售清單，辦理政府出版品 104 上半年銷售結帳作業完成。
- 圖資館於 104 年 9 月 18 日及 104 年 9 月 25 日兩天，舉辦 SAS 教育訓練「PRG1-SAS Programming 1 : Essentials (PRG1)」，撰寫 SAS 程式的使用者規劃，是學習 SAS 程式撰寫的入門課程，為後續眾多 SAS 課程之基礎，共計 23 人次參加。
- 提報教育部次二年度(106 年度)全校資通訊計畫設備預算。
- 與華藝數位股份有限公司簽約之宜大電子期刊 2015 上半年度權利金結帳作業已完成，於 11 月 17 日入帳金額共 3802 元整。
- 為配合學校重大活動宣傳，統計 7 月至 11 月 6 日止共印製海報 57 張。

#### ◎近期工作項目(一)

- 維護更新學校相關網頁，未來將進行首頁入口網站無障礙網頁改版，並將各處室網站與首頁入口網站之伺服器主機分開，避免互相干擾。
- 數位虛擬攝影棚建置已竣工，預計 11 月底前驗收完畢，待使用管理辦法規畫訂定後，將正式開放使用。

#### ◎近期工作項目(二)

- 已完成 SAS 續約方案收集 20 則知識+分享，可繼續使用 SAS 全校授權(104/10-12

月)，歡迎透過校園授權軟體平台下載利用，預計 11 月會再與廠商採購並簽訂後續四年合約。

- 數位學習園區升級案，將於 11/16(一)驗收，測試連結: <http://203.145.203.141/> 用學校帳號/密碼可以直接登入測試。
- 預計於 12 月初辦理微軟教育訓練系列活動。
- 宜大校訊出版已出版至第 52 期，第 53 期將於 12 月起公開徵稿，預計 1 月出版。

## 系統設計組

### ◎報告內容

- 104 年 06 月 至 104 年 10 月完成事項
- 進行中工作事項
- 未來計畫

### ◎104 年 6 月至 10 月完成事項 1/4

- 修改 104 學年度大學轉學招生報名系統。
- 新增 104 學年度大學陸生轉學招生報名系統。
- 修改 105 學年度碩士推甄招生報名系統。
- 提供 103-2 學期期末問卷相關統計資料予教發中心。
- 新增【教學反應問卷】Web 版本。
- 維護舊教務系統(註冊版)各項功能。

### ◎104 年 6 月至 10 月完成事項 2/4

- 學務處「學生操行管理系統」操行及獎懲資料統計。
- 學務處「多元學習認證相關系統」報名及活動資料維護。
- 學務處「生輔組系統及學雜費減免登錄系統」配合教育部身障類與其他類減免資料分流規定修改系統功能。
- 學務處「生輔組系統」協助上傳學生助學及弱勢查核相關資料維護及統計。
- 學務處「學生就學貸款系統」休退學清冊依新教務系統格式修改匯入格式。
- 學務處「導生系統」因應新教務系統格式修改導生設定功能資料補正轉匯。

### ◎104 年 6 月至 10 月完成事項 3/4

- 圖資館「新教務系統-課程大綱」(指定參考書目與圖書自動化系統功能整合)。
- 教務處「新生整合登入系統」改版開發及介接新教務系統學生學籍資料。
- 研發處「大學校院校務資料庫填表系統」帳號權限管理及設定。

### ◎104 年 6 月至 10 月完成事項 4/4

- 協助教發中心、教務處、學務處等處室進行期中期末問卷、教師履歷行政資料、碩士推甄招生報名、導師訪談記錄、助學減免、操行獎懲、就貸及休退管理等七項資料統計及轉檔工作。

### ◎進行中工作項目 1/2

- 學務處「學生學習履歷系統」使用者行為數量統計。
- 教發中心 104 學年度「教師履歷系統」行政資料整合匯入。
- 教發中心「教學反應問卷」問卷資料統計測試。
- 教務處「碩士考試成績系統」調整規則與測試。
- 主計室「專兼任助理及臨時人員-人事資訊暨差勤管理系統」開發及介接新教務系統學生學籍資料。104.9.30 邀集教發中心 TA、學務處宿舍管理員(樓長)、總務處事務組等，並依實際需求及勞健保計算重新規劃設計。
- 圖資館「雲端空間管理系統」系統微調、已請蘭陽書苑住宿生刷卡。

### ◎進行中工作項目 2/2

- 學務處「導生系統」因應新教務系統資料格式進行介接及系統修改。

－ 教發中心「教師履歷系統」因應新教務系統資料格式進行介接及系統修改。

◎未來計畫

- － 因應教務處新教務系統委外及相關資料庫重建後需進行資料整合與匯整、及其周邊應用系統介接修改。
- － 招生報名系統更版。

**參、提案討論**

**肆、臨時動議**

**伍、散會**