

# 國立宜蘭大學圖書資訊館【公區間】借用申請表

借用之位置 <input type="checkbox"/> 圖資大樓前廣場 <input type="checkbox"/> 二樓入口大廳 <input type="checkbox"/> 館內各樓層展示區(      樓 ) <input type="checkbox"/> 其他_____		填表日期：  年 月 日									
申請人：	學號 / 身份證字號：										
單位/社團名稱：	連絡電話：	手機：									
活動名稱：											
借用時間： 年 月 日 時 至 時 年 月 日 時 至 時	佈置時間： 年 月 日 時至 時										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">借用人</th> <th style="width: 25%;">借用單位主管 ／指導教師</th> <th style="width: 25%;">圖資服務組</th> <th style="width: 25%;">館長</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2" style="height: 100px;"></td> <td rowspan="2"></td> <td style="text-align: center;">館員</td> <td rowspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">組長</td> </tr> </tbody> </table>			借用人	借用單位主管 ／指導教師	圖資服務組	館長			館員		組長
借用人	借用單位主管 ／指導教師	圖資服務組	館長								
		館員									
		組長									
*學生社團借用本場地，需檢附活動計畫書，借用人欄請蓋社團章，由指導老師簽章											

## 注意事項：

- 一、凡借用館內公區間者，不得攜帶食物及飲料入場
- 二、凡借用館內公區間者，請維持館內安寧
- 三、使用後請恢復環境整潔
- 四、非經本館同意，請勿自行佈置場地
- 五、本場地借用以校內師生活動為主
- 六、請於七日前提出申請
- 七、洽詢電話：(03)93574005 轉 7122 圖書資訊館 2F 流通櫃台