

# 國立宜蘭大學圖書資訊館借書證申請表暨負責歸還承諾書 (本校準研究生適用)

適用對象：已報到並繳交畢業證書尚未註冊之研究所新生

姓名		出生年月日	民國	年	月	日
身分證字號		單位及職稱				
聯絡電話	(公)	(宅)	(行動)			
聯絡地址						
永久地址			電話			
E-mail address						

本人向貴館申請借書證，願遵守貴館借書規則，如有違反，一切悉依相關規定辦理。

此致

國立宜蘭大學圖書資訊館

申請人(簽章):

申請日期： 年 月 日

該生向 貴館借閱書籍，如有逾期未還、毀損或遺失情形，由指導教授或系所主管負責追索及連帶賠償責任。

此致

國立宜蘭大學圖書資訊館

指導教授或系所主管(簽章):

聯絡電話:

## 一、辦證注意事項

- 1.本申請表需經指導教授或系所主管簽章，方可辦理。
- 2.本人請攜帶本申請表、身份證正本(或駕照)、一寸脫帽近照一張至二樓流通櫃台辦理。
- 3.受理辦證時間：週一至週五 8:10-17:00。

※收件查核項目

- 申請表 身份證正本(或駕照) 聘書或相關證明文件影本 一寸相片一張  
收件+系統建檔+製證 簽章\_\_\_\_\_

## 二、借書證使用辦法

- 1.限本人使用。
- 2.借閱冊數：依本館借書規則規定。
- 3.有效期限：當學年度第一學期開學註冊日為止。
- 4.其他未規定者依圖資館各項相關規定辦理。

檢核館員 簽章\_\_\_\_\_